

Protokół nr XIII/2019

z sesji Rady Gminy Warlubie odbytej w dniu 28 listopada 2019 r.

Sesja Rady Gminy Warlubie w dniu 28 listopada rozpoczęła się w obecności 15 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 radnych, zgodnie z art. 14 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815), stanowi quorum, pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Sesja rozpoczęła się o godz. 12⁰⁰ w sali narad w Urzędzie Gminy w Warlubiu ul. Dworcowa 15.

Lista obecności radnych i zaproszonych gości stanowi załącznik **nr 1** do protokołu.

Sesję otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Rady Gminy Pani Maria Jankowska. Protokolantem obrad był podinspektor ds. obsługi Rady Gminy Sławomir Kania.

Pani Przewodnicząca Rady powitała zaproszonych gości oraz radnych. Następnie poinformowała, że obrady Rady Gminy są rejestrowane za pomocą urządzeń nagrywających dźwięk i obraz oraz transmitowane. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w obradach Rady Gminy w Warlubiu została umieszczona do zapoznania się z jej treścią na drzwiach sali obrad, na tablicy informacyjnej obok Biura Obsługi Rady, na stronie internetowej BIP oraz na stronie internetowej gminy.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła porządek obrad i poddała go pod głosowanie. W wyniku głosowania został on przyjęty jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych.

Porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
4. Informacja Wójta z działalności międzysesyjnej.
5. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie:
 - 1) wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Warlubie na 2019 r.,
 - 2) wprowadzenia zmian do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Warlubie na lata 2019-2029,
 - 3) obniżenia ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Warlubie,
 - 4) nadania Statutu Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu,
 - 5) zniesienia formy ochrony przyrody z jednego drzewa pomnikowego w alei przydrożnej przy ulicy Bąkowskiej w miejscowości Warlubie,
 - 6) przyjęcia Programu współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok,

- 7) ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - 8) wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty,
 - 9) opłaty za pojemnik o określonej pojemności dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy,
 - 10) wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Warlubie części nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 252 położonej w miejscowości Warlubie,
 - 11) ustalenia w zakresie zadań własnych, szczególnych zasad ponoszenia odpłatności za udzielenie wsparcia w postaci tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,
 - 12) przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2019-2023.
6. Informacja w zakresie analizy kosztów zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.
 7. Informacja dotycząca obchodów Święta Niepodległości oraz imprez kulturalnych zaplanowanych na IV kwartał 2019 r.
 8. Interpelacje i zapytania radnych.
 9. Wolne wnioski i zapytania.
 10. Zamknięcie obrad.

Ad.1 i Ad.2

Jak wyżej.

Ad.3

Pani Przewodnicząca Rady poinformowała, że z treścią protokołu z poprzedniej sesji Rady Gminy można było zapoznać się w biurze obsługi Rady, a także w dniu dzisiejszym.

Radni nie wnieśli żadnych uwag i zmian do protokołu z poprzedniej sesji Nr XII/2019 z dnia 24 października 2019 r., wobec czego uważa się go za przyjęty jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych.

Ad.4

Wójt przedstawił informację z działalności międzysesyjnej.

Pan Wójt Gminy – w okresie międzysesyjnym jak zawsze prowadziliśmy działalność w zakresie administracji poprzez organ pomocniczy, którym dla organu wykonawczego jest Urząd Gminy w Warlubiu, gdzie zadaniami kierują kierownicy poszczególnych referatów i jednostek organizacyjnych. Prowadziliśmy też działalność związaną z realizacją zadań inwestycyjnych i remontowych w ramach podpisanych wzajemnie umów.

- 1) Podpisaliśmy aneks na wydłużenie terminu w zakresie rewitalizacji jeziora Rybno w zakresie zagospodarowania plaży. Jest to obecnie teren pola namiotowego. Ze względu na to, że pierwszy przetarg spowodował możliwość zachwiania terminu, gdyż musielibyśmy szacować ceny. Termin wykonania był do 20 grudnia i stałby się nierealny. Przetarg został zgodnie z przepisami prawa unieważniony i wystąpiliśmy do jednostki współfinansującej o wydłużenie terminu. Taka zgoda została uzyskana do 30 kwietnia przyszłego roku.

Inwestycyjnie zadanie jest zadaniem przechodzącym. Przetarg został przeprowadzony ponownie i obecnie komisja pracuje nad wyłonieniem najkorzystniejszej oferty.

- 2) Podpisaliśmy umowę na rewitalizację obszaru Sołectwa Wielki Komorsk. Dotyczy to rozbudowy i robót towarzyszących inwestycji związanych z zagospodarowaniem przestrzeni sali wiejskiej. W tym też obszarze będą realizowane zadania związane z zabudową części technicznej, którą zagospodarujemy na potrzeby kuchni. Są to też działania związane z elewacją, remontem dachu, kominów, orywnowaniem, utwardzeniem kostką polbrukową, ogrodzeniem i remontem elementów towarzyszących oraz wyposażeniem niezbędnym do funkcjonowania tejże sali. Przewidywany termin realizacji to koniec września przyszłego roku.
- 3) Uruchomiony został przetarg na obsługę kredytową, która zgodnie z zapisami zmian do budżetu jest pomniejszona, z zamierzenia na poziomie ponad 7 mln, o 3 mln zł. Obecnie trwają zapytania instytucji o uwarunkowania do wzięcia udziału w tym przetargu.
- 4) Jesteśmy przygotowani do uruchomienia przetargu na wyposażenie hali sportowej. Jest to ostatni element przetargu, który stanowić będzie wyposażenie sportowe i biurowe do momentu oddania hali w czerwcu przyszłego roku.
- 5) Otrzymaliśmy z PKP odpowiedź w sprawie budynku dworca. Brzmiała ona mniej więcej tak, iż PKP gospodarując nieruchomościami chce nam przekazać budynek, ale jedna ze spółek, która tworzy majątek PKP ma trudności z identyfikacją swojej woli. Jest to spółka, która odpowiada za kwestie ruchu kolejowego, czyli linii kolejowych. Wystąpiły już wszystkie przesłanki do wyrażenia takiej zgody, ale nadal takiej zgody nie ma. Jesteśmy przygotowani merytorycznie i dokumentacyjnie do wypowiedzenia umowy najmu tego budynku.
- 6) Jesteśmy po ostatecznych rozmowach w sprawie zdolności wydzierżawienia, a w konsekwencji po wycenie i akceptacji Rady, zakupu gruntu pod plac zabaw, parking i części towarzyszące działki w Wielkim Komorsku. Wiąże się to z konsekwencją podpisania umowy od 1 grudnia z wyprzedzeniem 30-dniowym, czyli z terminem funkcjonowania od 2 stycznia 2020 r. Taką umowę podpisujemy. Działkę będziemy dzierżawić przez okres 3 lat i w ciągu tego okresu zobowiązani jesteśmy do przeprowadzenia wyceny i wszelkich postępowań w celu nabycia tego gruntu.
- 7) Zawarliśmy umowę użyczenia bezpłatnego na część działki o powierzchni 400 m² na lokalizację placu zabaw w miejscowości Kurzejewo. Trwało to dość długo ze względu na to, że rozmawialiśmy z mieszkańcami, w której części Kurzejewa miałby się on znajdować. Jest to o tyle problem, że Kurzejewo jest rozdzielone drogą krajową nr 91 i opinie mieszkańców były bardzo zróżnicowane. Bezpośrednio przy w/w działce nie ma przejścia dla pieszych. Jest ono trochę oddalone i nie chciałem tutaj sam podejmować decyzji, bo najbardziej byli tu zainteresowani rodzice i dzieci. Ostatecznie zapadła decyzja pozytywna co do placu za sklepem.
- 8) Przygotowaną mamy podbudowę na drodze gminnej o długości 300 m w miejscowości Wielki Komorsk ul. Zawadzka Góra. Tam ta podbudowa została sprawdzona przez przyszłego wykonawcę. W tym tygodniu ten wykonawca przyjedzie na obmiar. Jest to firma, która budowała rondo i w zakresie współdziałania za użyczenie magazynowania gruntu w ramach remontu wykona nam ułożenie masy asfaltowej na tym odcinku drogi na

szerokości 3 m. W przeciągu 2 tygodni powinno to być zrealizowane. Jest to wykonawstwo zastępcze.

- 9) Przygotowujemy projekt budowy drogi w nawierzchni asfaltowej Kurzejewo – Wielki Komorsk. Robimy to z wyprzedzeniem, bo każda przebudowa drogi staje się już budową i wymaga to pozwolenia na budowę. Procedura jest wydłużona i trzeba wykonywać dokumentację projektową, za którą trzeba płacić. Postępowanie do uzyskania pozwolenia na budowę wydłuża nam się znacząco i dlatego musimy z dużym wyprzedzeniem przygotowywać stosowne dokumenty, aby w przyszłym roku składać wnioski i aplikować o dofinansowanie.
- 10) Dokonałiśmy w ramach działań zadaniowych ostatnich elementów prac, które były uzgodnione z Sołtysami. Pojawiły się oświetlenia przestrzenne punktowe w miejscowości Krusze przy OSP, w miejscowości Bąkowo przy sali wiejskiej, w miejscowości Płochocin przy sali wiejskiej. Są to obiekty komunalne. Pojawiły się równolegle też oświetlenia w obiekcie świetlicy OSP Buśnia, gdzie dokonałiśmy również robót remontowych i malarskich oraz wyposażyliśmy ją w 30 nowych krzeseł i wiatę do gromadzenia drewna.
- 11) Do końca miesiąca zostaną zamontowane wyposażenia meblowe do miejscowej OSP i do domu kultury według złożonych zamówień. Zamówiliśmy do wykonania jeszcze w grudniu zasłony sceniczne w ramach wniosku KGW dla potrzeb funkcjonowania sceny i obiektu w trybie przedstawień szkolnych i imprez kulturalnych, które na tej sali się realizują.
- 12) Dokonano ułożenia polbruku przy patio w Płochocinku. Pozostają tam do wykonania po uzgodnieniu z Panią Sołtys i wykonawcą elementy ścianek niższych.
- 13) Dokonałiśmy analizy i wyceny drogi od kościoła w Lipinkach, którą przyjęliśmy do realizacji w przyszłym roku. Chcieliśmy to zrealizować własnym materiałem. Okazało się, że w tym przypadku wyłożenie swoim polbrukiem jest zdecydowanie droższe niż ułożenie asfaltu. Dlatego tam z polbruku zostanie ułożony parking, zostaną ułożone zjazdy i dojścia do obiektów publicznych. Natomiast na środek drogi w ramach zadania uzupełniającego jako odcinek próbny zostanie ułożony asfalt w przyszłym roku.
- 14) Dokonałiśmy wyceny lokalu w Bąkowie. Tego, który otrzymaliśmy na przekazanie w drodze porozumienia jako lokal socjalny. Lokal został przygotowany do użytkowania, ale jeszcze nie stanowi naszej własności. Wycena opiewająca na 9 150,00 zł została wysłana do zarządu spółdzielni w Mąkowsku, aby w drodze uchwały można było scedować zdolność nabycia tego lokalu w dyspozycję Gminy, a ostatecznie do pracy Komisji Socjalno-Bytowej w ramach realizacji zadań związanych z gospodarką mieszkaniową.
- 15) Dokonałiśmy wyceny działek w miejscowości Wielki Komorsk, na co Rada Gminy wyraziła zgodę. Działki mają powierzchnie po ok.1800 m² ze zdolnościami wszystkich przyłączy i warunkami zabudowy. Każda z działek została oszacowana na 68 000,00 zł.
- 16) Wysłałiśmy dokumenty do KOWR w sprawie działek w Bąkowie i w Rulewie. Oczekujemy na ostateczne potwierdzenie przekazania tych działek na potrzeby gospodarowania mieniem gminnym.
- 17) Podpisałiśmy umowy notarialne na zbycie mienia w miejscowości Wielki Komorsk i Bzowo. Środki finansowe wpłynęły na konto Gminy. Zostaną one przeznaczone na cele równoważne. Jeżeli chodzi o Komorsk to będzie zakup i zagospodarowanie terenu pod plac zabaw i parking, o których mówiłem wcześniej. Jeżeli chodzi o Bzowo to pozostaje

to do uzgodnienia, ale na pewno będzie to dotyczyło obszaru dróg, chodników i logistyki miejscowości.

- 18) Przeprowadziłem analizę związaną z gruntami przycementarnymi. Musimy wystąpić do właściwego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego o zdolność zaopiniowania, czy dane grunty na dany sposób zagospodarowania uzyskają pozytywną akceptację. Z uwagi na to, czy w obszarze danym, zbliżonym występuje tzw. handel trwałymi produktami żywnościowymi. Dotyczy to spraw chociażby związanych ze stacją ARKA jeżeli chodzi o grunty na cmentarz, sklepami spożywczymi, lokalizowanym cmentarzem i miejscami postojowymi. Jest to instytucja złożenia zapytania tak, abyśmy wiedzieli, czy przy wykonywaniu dokumentacji to stanowisko zostanie podtrzymane.
- 19) Przeprowadziliśmy analizę budowy sieci kanalizacji sanitarnej na terenie gminy Warlubie, aby można było decydować w jakich programach i w jakich obszarach musimy Gminę grupować. Głównie chodzi tutaj o obszary, które wiążą się z dofinansowaniem. Mówimy tu o obszarze aglomeracji, gdzie dofinansowanie jest na poziomie 85%. Mówimy tu o obszarach, które już w przyszłym roku będą realizowane: Warlubie Wybudowanie i Kurzejewo, Wielki Komorsk – Osiek – Krusze – Bzowo, Rulewo – Buśnia w Kierunku Bąkowa, centralna oczyszczalnia w miejscowości Lipinki, obszar Płochocinka i systemy rozproszone, które musimy włączyć do realizacji, czyli systemy przydomowych oczyszczalni lub oczyszczalni zbiorowych dla kilku gospodarstw. Dokument takiej analizy się pojawi.
- 20) Realizujemy kontynuację budowy sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Bładziewno. Odcinek od strony lasu jest na ukończeniu. Trwają przygotowania do wykończenia w zakresie przydomowych przyłączy z oczyszczalniami. W poniedziałek robimy spotkanie w sprawie przygotowania ostatecznego terminarza do rozliczenia robót. Do 15 grudnia te roboty mają być zakończone.
- 21) Siłami ZUK dokonaliśmy przerwania korzeni w miejscowości Lipinki. Mamy zlecenie na wykonanie frezowania tego obszaru. Frez będzie zrobiony w tym roku.
- 22) Otrzymaliśmy, po przedstawieniu umocowania naszej oferty inwestycyjnej, certyfikat ambasadora strefy ekonomicznej. Jest to certyfikat wydany przez warszawską administrację strefy ekonomicznej w auspicjum Pomorskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej w Sopocie, gdzie byliśmy na spotkaniu. Utwierdzone są nasze ambicje i zdolności prowadzenia zadań inwestycyjnych na obszarze Gminy i wszystkie sprawy, które dotyczą ewentualnych kontrahentów i są analizowane przez kontrahentów. Zdolności są przedstawione. Spotykamy się na początku grudnia i będziemy ustalać współfinansowanie w zakresie przygotowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego pod potencjalnych kontrahentów, aby w przyszłym roku 80% tego planu było zaawansowane.
- 23) Jesteśmy na etapie rozmów i przygotowania merytorycznego do zdarzenia, które będzie miało miejsce, czyli nadanie sztandaru OSP w Kruszach. Został w tej sprawie powołany komitet. Jesteśmy już po kilku spotkaniach. Wypracowane są wszystkie elementy do wejścia w to święto. Łącznie z pozyskaniem darczyńców. Uroczystość odbędzie się 16 maja 2020 roku.
- 24) Dokonaliśmy, po prowadzonych rozmowach, uzgodnienia systemowego dla wszystkich jednostek organizacyjnych co do wartości cen na dostawę energii elektrycznej w

przyszłym roku. Baza wyjściowa ceny do przeprowadzenia negocjacji cenowych to 415,00 zł w 2020 roku. Po negocjacjach i analizie wszystkich aspektów udało się nam dla wszystkich jednostek wynegocjować 339,00 zł. Wiemy już więc, że te koszty za energię będą wyższe.

- 25) Informuję również, że po wykonaniu materiału analizującego koszty produkcji wody i wszystkich elementów dokumentacyjnych, będziemy występować do Wód Polskich, aby te ceny, które zostały wynegocjowane na lata 2020-2022 zostały zmienione ze względu chociażby na zmianę cen energii elektrycznej. Nie jesteśmy bowiem w stanie przy cenach wyższych produkować wody w takich cenach jakie przedstawiliśmy wcześniej na bazie niższych cen za energię.
- 26) Wzięliśmy udział w Dniu Seniora. Spotkanie było przepełnione radością i miało bardzo wysokie walory kulturalno-rozrywkowe.
- 27) Braliśmy udział w spotkaniu dotyczącym podsumowania działalności sportowej. Dziękujemy organizatorom, służbom pracowniczym, trenerskim, zarządowi, księgowości, która jest prowadzona za darmo. Niełatwa decyzja o przeniesieniu GLZS Start Warlubie do niższej grupy rozrywkowej okazała się słuszną i przyniosła efekty. Seniorzy zajęli fotel wicelidera, a 130 dzieci gra w ramach klubu w różnego rodzaju rozgrywkach.
- 28) Podpisaliśmy umowę z wykonawcą na przebudowę ul. Szkolnej tj. dojazd od Szkolnej do Hali Widowiskowo-Sportowej. Termin realizacji od marca do maja przyszłego roku.
- 29) Odbyłem kolejne spotkanie z dyrektorami szkół w sprawach bardzo różnych. Głównie dotyczyło to ich spostrzeżeń na zarządzanie i podejmowanie decyzji do roku 2023 w ramach gospodarki zasobami ludzkimi, zasobami materialnymi, ilościami oddziałów oraz co do elementarnych zasad wyznaczania zdolności przejścia na emeryturę. Został w tej sprawie wypracowany stosowny dokument.
- 30) Braliśmy udział w spotkaniu dotyczącym strategii rozwoju Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Na jego bazie będziemy uczestniczyć w spotkaniu w sprawie strategii rozwoju Powiatu Świeckiego, aby w konsekwencji od przyszłego roku budować strategię rozwoju Gminy Warlubie.
- 31) Na Hali Widowiskowo-Sportowej prace trwają zgodnie z harmonogramem. Co miesiąc mamy spotkania sztabowe. Trwa docieplanie ścian. Malowana jest konstrukcja dachu, aby można było zamknąć dach konstrukcją dachu i realizować dalej roboty instalacyjne.
- 32) Pojawiły się efektowne tablice informacyjne przy Gminnej Przychodni. Do przychodni zostanie zakupione nowe urządzenie wielofunkcyjne dla potrzeb stomatologicznych do czyszczenia kamienia nazębnego i piaskowania zębów.
- 33) W ramach prac wykonanych przez Zakład Usług Komunalnych: podniesiono próg na osiedlu w Warlubiu, zlikwidowano awarię w szkole w Lipinkach, wykonano kolejne budowy przyłączy, wykonano równanie i utwardzenie dróg wg zgłoszeń mieszkańców i Sołtysów, remontowany był dach na szkole, naprawiano sieć wodno-kanalizacyjną w Warlubiu i Wielkim Komorsku, dowieziono kostkę do Krusz, Lipinek i Płochocina, udrożniono przepust w Bzowie, zamontowano piec w świetlicy w Bzowie, naprawiono opierzenia na kominach przy Urzędzie Gminy, naprawiono chodnik przy ul. Bąkowskiej, dokonano konserwacji studni nawierzchniowych, dokonano prac porządkowych w Bzowie, Lipinkach i Warlubiu w uzgodnieniu z Sołtysami, zamontowano wodomierze w Bąkowie,

Warlubiu, Bzowie i Lipinkach, wykonano wjazd na łąki i wykonano remont chodnika przy oczyszczalni.

Ad.5

Pani Przewodnicząca Rady Gminy przedstawiła kolejno według porządku obrad treść poszczególnych uchwał.

1) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Warlubie na 2019.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Warlubie na 2019 r. i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Warlubie na 2019 r. i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję na ten temat.

Dyskusji na ten temat nie było, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/113/2019 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Warlubie na 2019 r. została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 2** do protokołu.

2) Rozpatrzenie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Warlubie na lata 2019-2029 .

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Warlubie na lata 2019-2029 i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Warlubie na lata 2019-2029 i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję w tym temacie.

Dyskusji na ten temat nie podjęto, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/114/2019 zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej gminy Warlubie na lata 2019-2029 została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 3** do protokołu.

3) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Warlubie.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Warlubie i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji i został wysłany do informacji do właściwej izby rolniczej. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak poinformował, że Komisja zaopiniowała projekt omawianej uchwały pozytywnie 4 głosami „za” i 1 głosem „wstrzymującym się”. Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie obniżenia ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Warlubie i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję na ten temat.

Radny Pan Tomasz Michalak – na posiedzeniu Komisji Działalności Gospodarczej byli obecni przedstawiciele Izby Rolniczej, którzy przedstawili szerszy kontekst tego zagadnienia. Opinia Izby Rolniczej na temat projektu uchwały była negatywna. Jednak uzasadnienie tej opinii było bardzo ogólne. Komisja jak gdyby odpowiada za wynik finansowy i zdolności Gminy co do przetwarzania środków finansowych na cele publiczne i społeczne. Z drugiej strony musi mieć na uwadze płatników, jakimi są rolnicy, którzy stanowią znaczną część podatników naszej Gminy. Dlatego Komisja chciała dowiedzieć się jakie jest stanowisko przedstawicieli rolników. Wcześniej były zastrzeżenia co do czasokresu za jaki ustalana była cena skupu. Teraz jest ona ustalana na podstawie cen z ostatnich 11 kwartałów. Okazuje się, że przy tak dynamicznej gospodarce też ta cena nie zawsze oddaje wartość rzeczywistą. Poprzednio przez 2 lata cena nie była przez Radę Gminy zmieniana. Może trzeba było ją choć trochę co roku podnosić. Wiadomo, że teraz po 3 latach wzrost podatku będzie bardzo bolesny. Panowie zaproponowali kwotę 47,00 zł. Komisja jednak zaopiniowała pozytywnie, choć nie jednogłośnie kwotę proponowaną w uchwale, czyli 48,00 zł za 1 dt. Opinia Izby Rolniczej i odpowiedź Wójta Gminy Warlubie w tej sprawie stanowią załącznik **nr 4** do protokołu.

Innych głosów w dyskusji na ten temat nie było, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/115/2019 w sprawie obniżenia ceny skupu żyta, przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Warlubie została przyjęta przy 13 głosach „za” i 2 głosach „wstrzymujących się” w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 5** do protokołu.

4) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej

Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie nadania Statutu Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję w tym temacie.

Dyskusji na ten temat nie podjęto, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/116/2019 w sprawie nadania Statutu Samorządowej Administracji Placówek Oświatowych w Warlubiu została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 6** do protokołu.

5) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z jednego drzewa pomnikowego w alei przydrożnej przy ulicy Bąkowskiej w miejscowości Warlubie.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z jednego drzewa pomnikowego w alei przydrożnej przy ulicy Bąkowskiej w miejscowości Warlubie i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z jednego drzewa pomnikowego w alei przydrożnej przy ulicy Bąkowskiej w miejscowości Warlubie i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję na ten temat.

Dyskusji na ten temat nie było, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/117/2019 w sprawie zniesienia formy ochrony przyrody z jednego drzewa pomnikowego w alei przydrożnej przy ulicy Bąkowskiej w miejscowości Warlubie została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 7** do protokołu.

6) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję w tym temacie.

Dyskusji na ten temat nie podjęto, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/118/2019 w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 8** do protokołu.

7) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję na ten temat.

Radny Pan Tomasz Michalak – od jakiegoś czasu na odbiorcę odpadów jest nałożony obowiązek monitorowania segregacji śmieci. Wiem, że przy niektórych posesjach Panowie zatrzymują się i robią zdjęcia w celu udokumentowania tych działań. Na posiedzeniu Komisji Działalności Gospodarczej poruszyliśmy kwestię przypomnienia i uszczegółowienia mieszkańcom zasad segregowania śmieci. Zasady te są dość skomplikowane i mogą budzić bardzo duże wątpliwości. Dlatego należałoby to mieszkańcom przybliżyć. Chcielibyśmy też wiedzieć ile jest przypadków nieprawidłowości.

Pani Przewodnicząca Rady – na posiedzeniach Komisji Rady Gminy uzgodniono, że zostaną w tej sprawie opracowane ulotki, które zostaną poprzez pracowników ZUK i Sołtysów przekazane mieszkańcom Gminy.

Pan Wójt Gminy – w minionym roku było kilkanaście przypadków takich nieprawidłowości zgłoszonych przez odbiorcę. Były np. gorące popioły w chwili odbioru, były wskazane posesje, były indywidualne rozmowy i pouczenia. Były też nieodbierane elementy zmieszanych odpadów. Wypełnił się jednak obszar edukacyjny i ludzie potem w przeciągu umówionych dwóch, trzech dni przygotowali to do odbioru w odpowiedni sposób. Żadnych kar ani zamiennych decyzji administracyjnych nie stosowaliśmy. System edukacyjny w sprawie segregacji będzie musiał wrócić. ZUK przygotowuje odpowiednią ulotkę w tej sprawie. Będziemy to realizować z końcem tego roku i na bieżąco w roku przyszłym.

Innych głosów w dyskusji na ten temat nie było, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/119/2019 w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 9** do protokołu.

8) *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty.*

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty i zaopiniowali ją pozytywnie. Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję w tym temacie.

Dyskusji na ten temat nie podjęto, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/120/2019 w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 10** do protokołu.

9) *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie opłaty za pojemnik o określonej pojemności dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.*

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie opłaty za pojemnik o określonej pojemności dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie opłaty za pojemnik o określonej pojemności dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję na ten temat.

Radny Pan Tomasz Michalak – skąd wzięła się różnica w opłacie za kontener typu KP-7, która wynosi 500,00 zł, a opłatą za kontener KP-7 stanowiący wyposażenie cmentarza wynosząca 450,00 zł?

Pan Wójt Gminy – cmentarze są wyposażone w krotność pojemnika 1,1 m³, który stanowi krotność wartości dla pojemnika KP-7. Kontener KP-7 to nic innego jak pojemnik stalowy o pojemności 7 m³ naciągany systemem hakowym. Rada Gminy w swoim czasie przyjęła wyposażenie cmentarzy w pojemniki KP-7. Rolę tych pojemników spełniają ilościowo pojemniki 1,1 m³ na kółkach. Na każdym cmentarzu jest od 9 do 10 takich pojemników. W związku z tym, że jest to usługa cmentarna usługodawca zaniżył opłatę. Natomiast każdy, kto chciałby na swoje potrzeby typowy pojemnik KP-7 naciągany wyciągarką hakową zapłaci 500,00 zł.

Innych głosów w dyskusji na ten temat nie było, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/121/2019 w sprawie opłaty za pojemnik o określonej pojemności dla nieruchomości, na których nie zamieszkują

mieszkańcy została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 11** do protokołu.

10) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Warlubie części nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 252 położonej w miejscowości Warlubie.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Warlubie części nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 252 położonej w miejscowości Warlubie i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Warlubie części nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 252 położonej w miejscowości Warlubie i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję w tym temacie.

Dyskusji na ten temat nie podjęto, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/122/2019 w sprawie wyrażenia zgody na nabycie na rzecz Gminy Warlubie części nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów nr działki 252 położonej w miejscowości Warlubie została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 12** do protokołu.

11) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych, szczególnych zasad ponoszenia odpłatności za udzielenie wsparcia w postaci tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych, szczególnych zasad ponoszenia odpłatności za udzielenie wsparcia w postaci tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

W czasie przedstawiania projektu omawianej uchwały z sali obrad wyszedł Radny Pan Witold Żuchowski.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, w zastępstwie Przewodniczącego Komisji Socjalno-Bytowej Radna Mirosława Danielewicz oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych, szczególnych zasad ponoszenia odpłatności za udzielenie wsparcia w postaci tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i zaopiniowali ją pozytywnie.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję na ten temat.

Dyskusji na ten temat nie było, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/123/2019 w sprawie ustalenia w zakresie zadań własnych, szczególnych zasad ponoszenia odpłatności za udzielenie wsparcia w postaci tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych i schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi została przyjęta jednogłośnie w obecności 14 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 13** do protokołu.

12) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2019-2023.

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2019-2023 i poinformowała, że projekt tej uchwały został szczegółowo omówiony na posiedzeniach Komisji. Poprosiła przewodniczących Komisji o przedstawienie opinii w tym zakresie.

W czasie przedstawiania projektu omawianej uchwały na salę obrad wszedł Radny Pan Witold Żuchowski.

Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Tomasz Michalak, Przewodniczący Komisji Socjalno-Bytowej Pan Witold Żuchowski oraz Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej Pani Maria Mazur przedstawiając opinię poinformowali, że radni nie złożyli wniosków i nie zgłosili uwag do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2019-2023 i zaopiniowali ją pozytywnie.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Pani Justyna Kamińska – podjęcie tej uchwały jest obowiązkiem ustawowym wynikającym z ustawy o pomocy społecznej. Strategia ta zawiera w szczególności diagnozę sytuacji społecznej, prognozy zmian w zakresie objętym strategią, wizję rozwoju społecznego i cele strategiczne, kierunki niezbędnych działań, sposób realizacji strategii oraz jej ramy finansowe jak również wskaźniki realizacji jej działań. Dokument ten jest nam niezbędny również do pozyskiwania środków zewnętrznych w celu realizacji zadań społecznych.

Następnie Pani Przewodnicząca Rady otworzyła dyskusję w tym temacie.

Dyskusji na ten temat nie podjęto, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XIII/124/2019 w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2019-2023 została przyjęta jednogłośnie w obecności 15 radnych, wobec ustawowego składu 15 radnych. Stanowi ona załącznik **nr 14** do protokołu.

Opinie Komisji Rady Gminy stanowią załącznik **nr 15** do protokołu.

Ad.6

Specjalista ds. utrzymania wodociągów i sieci kanalizacyjno-sanitarnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą Pan Stanisław Pastusiak przedstawił dokument prezentujący Analizę działalności zakładu w zakresie dostawy wody i odbioru ścieków na dzień 30 września 2019 r. Stanowi on załącznik **nr 16** do protokołu.

Radny Pan Witold Żuchowski – chciałbym poruszyć sprawę niekontrolowanego poboru wody, żeby to uszczelnić. Na pewno część wody ubywa poza kontrolą. Należałoby przejrzeć

instalacje przed licznikowe i sprawdzić pobór wody opłacanej ryczałtowo. Może gdyby udało się to odpowiednio objąć opomiarowaniem, to nie trzeba będzie podnosić cen za wodę.

Pan Wójt Gminy – to, o czym Pan mówi wydaje się jak najbardziej racjonalne i potrzebne do zrobienia. Mamy dwa systemy, które w przyszłym roku zamierzamy wprowadzić. Musimy to w przyszłym roku wyszacować i przedstawić radnym, gdyż na dzień dzisiejszy Zakład Usług Komunalnych nie jest zakładem produkcyjnym, który wypracowuje zyski, a jest zakładem usługowym. Zabezpieczenie środków finansowych na te działania będzie i tak leżało po stronie Rady Gminy. Natomiast procentowość i skuteczność działania musi mieć odzwierciedlenie finansowe i moralne. Należy społeczeństwu pokazać, że ktoś tego pilnuje i że nie ma przyzwolenia na nielegalne pobieranie dobra wspólnego jakim jest woda. W związku z powyższym dwa takie systemy są sprawdzane i zostaną Państwu zaprezentowane.

Ad.7

Informacja dotycząca obchodów Święta Niepodległości oraz imprez kulturalnych zaplanowanych na IV kwartał 2019 r.

Pan Wójt Gminy – nie ma miesiąca, gdzie nie bylibyśmy zaproszeni na różnego rodzaju imprezy kulturalne. Cieszymy się bardzo, że się nas zaprasza i że możemy brać w nich udział, odnieść się do określonych sytuacji, rozmawiać z ludźmi, spotykać się i to, że się nas zauważa jest bardzo miłe.

- 1) W ostatnim kwartale braliśmy udział w święcie edukacji, czyli Dniu Nauczyciela. Rzeczywiście trudno tu mówić o świętowaniu przez tych, którzy czują się poszkodowani. Poprzez reprezentantów w osobach dyrektorów szkół dziękowaliśmy za trud i ciężką pracę nauczycieli.
- 2) Braliśmy udział w Dniu Seniora. Święto rewelacyjne i bardzo dobrze zorganizowane. Przyniosło wszystkim bardzo dużo radości i zadowolenia.
- 3) 11 listopada uczestniczyliśmy w obchodach Narodowego Święta Niepodległości. Było to święto jak zawsze trochę nostalgiczne, ale każdy mógł wybrać coś dla siebie i miał okazję do wyrażenia swojego patriotyzmu.
- 4) 16 listopada odbyła się Jesienna Noc Kabaretowa z Kabaretem „OT.TO.”. Sala była wypełniona po brzegi i impreza na pewno się udała. Śmiechu było co nie miara.
- 5) W okresie przedświątecznym 6 grudnia w sali widowiskowej OSP Warlubie odbędą się Mikołajki, na które serdecznie zapraszamy wszystkie dzieci wraz z opiekunami.
- 6) Natomiast 14 grudnia odbędzie się Jarmark Bożonarodzeniowy. Tutaj również wszystkich zapraszamy. Zainteresowaliśmy sporo wystawców, więc każdy znajdzie coś dla siebie.
- 7) W międzyczasie braliśmy udział w święcie papieskim z elementami piosenki ekologicznej przygotowanym przez Szkołę Podstawową im. Jan Pawła II w Wielkim Komorsku.

Ad.8

Interpelacje i zapytania rannych

W czasie obrad Radni nie złożyli interpelacji i zapytań.

Ad.9

Wolne wnioski i informacje

Radny Pan Dariusz Chodkowski – mam tu prośbę do ZUK, aby przywieźć trochę destruktu do Płochocinka tam, gdzie zawraca autobus szkolny, bo są tam dziury oraz trochę wyrównać drogę od strony wsi przed lasem skręcając w lewo. Chciałbym też podziękować za wyrównanie dróg w Płochocinku.

Radny Pan Ryszard Krusiński – czy firma obsługująca nas jeżeli chodzi o śmieci ma jakieś zakusy odnośnie kolorowych pojemników?

Pan Wójt Gminy – w Gminie Warlubie system przetargu funkcjonuje na tej zasadzie, że ogłaszamy przetarg bez wyposażenia. Inne Gminy robią tak, że zakupują własne pojemniki i wyposażają to lub ogłaszają przetarg z wyposażeniem pojemników. My, aby zaniżyć cenę, dopłacamy za dzierżawę pojemników do firmy, która wygrała przetarg. Zależy nam na tym, aby płacić jak najmniej tej dzierżawy, żeby te koszty były jak najmniejsze. Dlatego nie sprawdzają się ilościowo w 80% pojemniki na plastik i związku z tym sprawdzają się worki. Są mniej wytrzymałe i mniej jest ładu i porządku z tym wszystkim, ale jest to tańsze. Na dzień dzisiejszy przetarg pozostaje niezmienny, czyli na popioły, pojemniki plastikowe plus worki szkło, plastik i biodegradowalne.

Radna Pani Ewa Staniak – opłata za odpady komunalne wchodzi od stycznia. Czy w związku z tym mieszkańcy muszą składać nowe deklaracje?

Pan Wójt Gminy – muszą takie deklaracje składać ze względu na to, żeby dookreślić czy mam kompostowniki i płacę 15,50 zł, czy nie mam i płacę 16,00 zł.

Radny Pan Tomasz Michalak – chciałem podziękować za utwardzenie i powiększenie w ten sposób przestrzeni parkingowej na drodze dojazdowej do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego. Przy Gminnej Przychodni na parkingu są takie gumowe odbojniki. Tam jeden jest wyrwany i pracownicy ZUK powinni zająć się naprawą. Można by też zastanowić się nad wymalowaniem tam linii podziału na parkingu w celu polepszenia warunków parkowania. Chciałbym zapytać, czy w związku z modernizacją ul. Szkolnej wchodziłaby w rachubę również możliwość wymiany tam słupów elektrycznych? Słupy te są już bowiem bardzo stare. Na tej drodze znajduje się też wiekowy kasztan, który bardzo ogranicza przestrzeń wyjazdową. Czy można by to drzewo usunąć? Na drodze krajowej nr 91 na skrzyżowaniu z ul. Komorską z wysepki, która jest utwardzona kamieniem naturalnym wydobywa się woda. Myślę, że trzeba to zgłosić do zarządcy drogi, bo zbliża się okres zimowy i może to powodować niebezpieczeństwo. Jeśli chodzi o odpady niesegregowane, to w Ośrodku Szkolno-Wychowawczym zbieramy do worków np. plastików bardzo duże ilości. Czy moglibyśmy zostać zaopatrzeni w jakieś siatkowe pojemniki, gdzie moglibyśmy te worki magazynować? Mam również prośbę odnośnie pojemników na śmieci, aby umożliwić wymianę dwóch pojemników na śmieci na placu zabaw przy Ośrodku Szkolno-Wychowawczym. Proszę również o postawienie dwóch pojemników u zbiegu ulic W. Bielowskiego i Ks. Bączkowskiego oraz ulic W. Bielowskiego i W. Reymonta. Chciałbym też zapytać jaka jest możliwość, aby naprawić, poszerzyć drogi dojazdowe do hydroforni i oczyszczalni ścieków. Chciałbym również prosić o podjęcie próby zbudowania systemu

motywacji i wsparcia, który umożliwiłby zarówno nauczycielom jak i uczniom osiągnięcie lepszych wyników w nauce.

Pan Wójt Gminy – jeżeli chodzi o wymianę słupów, to temat jest do złożenia zapytania, ale na pewno nie wejdzie to w realizację inwestycji, bo jeśli mają być wymieniane słupy elektroenergetyczne to stanowią koszt przebudowy drogi i tutaj projekt tego nie objął. Nie podnosiliśmy też wartości przebudowy, gdyż nie stać nas na to, aby przebudowywać nieswój majątek za swoje pieniądze. Możemy jedynie złożyć stosowne zapytanie do energetyki, ale ewentualna realizacja na pewno nie nastąpi przy realizacji obecnego zadania przebudowy. Wycinka kasztana będzie brana pod uwagę, ale konieczna jest opinia właściwego Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska. W sprawie wody przy wysepce przy drodze krajowej nr 91 wystąpimy do administratora tej drogi. Jeżeli chodzi o wywóz plastików z Ośrodka Szkolno-Wychowawczego, to proponuję umówienie się z wykonawcą usługi, aby z większą częstotliwością odbierał te odpady. Jeżeli chodzi o pojemniki na śmieci na placu zabaw, to zostaną wymienione. Podobnie po zakończeniu zadania postawimy pojemniki we wskazanych wyżej miejscach. Przejazd do hydroforni wymogi techniczne spełnia. Natomiast sama droga jest niezła jeżeli chodzi o nawierzchnię. Jeżeli chodzi o szerokość, to jest kwestia odpowiednich zgód właścicieli. Niestety właściciele się nie zgadzają. Jeśli chodzi o dojazd do oczyszczalni ścieków, to tutaj mamy taką kwestię, czy robimy dla społeczności, czy dla siebie. Trudno odebrać 200 m drogi ludziom, aby tą drogę naprawić. To też o tym będzie decydowała Rada. Można to wliczyć w jakieś remonty i przy okazji jakiejś drogi zrobić. Myślę, że jeżeli Rada Gminy miałaby decydować, czy zrobić 200 m drogi w danej miejscowości, czy 200 m do oczyszczalni, to 90% ludzi zgłasza, aby zrobić to dla ludzi, a nie do oczyszczalni.

Radna Pani Maria Mazur odczytała protokół z dnia 4 listopada 2019 r. z przeprowadzonej przez Komisję Rewizyjną w tym dniu kontroli dotyczącej realizacji zadania inwestycyjnego związanego z budową hali sportowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w Warlubiu. Kontrola trwała jeden dzień. Komisja sprawdziła szczegółowo przedłożone dokumenty. Sprawdzono je pod względem formalnym i merytorycznym. Uchybień nie stwierdzono. Protokół z kontroli stanowi załącznik **nr 17** do protokołu.

Ad.10

Po wyczerpaniu porządku obrad Pani Przewodnicząca Rady Gminy zamknęła obrady XIII sesji Rady Gminy Warlubie o godz. 14²³.

Raport z głosowania stanowi załącznik **nr 18** do głosowania.

Protokołował:

Przewodniczyła:

Podinspektor ds. obsługi Rady Gminy

Przewodnicząca Rady Gminy

Sławomir Kania

Maria Jankowska