###### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Nazwa: Gmina Warlubie , dalej „Zamawiający”;

Adres i siedziba: ul. Dworcowa 15, 86 – 160 Warlubie, woj. kujawsko – pomorskie;

Numer telefonu: 0-52 33 26 040,

Numer faksu: 0-52 33 26 054;

adres e-mail: gmina@warlubie.pl;

NIP: 559 – 10 – 05 – 054,

REGON: 092351080;

Godziny urzędowania: 07.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku;

Strona internetowa: [www.warlubie.pl](http://www.warlubie.pl/); .[www.bip.warlubie.pl](http://www.bip.warlubie.pl/).

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości zamówienia **nie przekraczającej 214 000 euro**

**„Wybór banku udzielającego i obsługującego kredyt długoterminowy w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020”**

66113000-5 Usługi udzielania kredytu

66110000-4 Usługi bankowe

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: *SGW.271.14.2020*

otwarcie ofert dnia: **27.11.2020 r. godz. 10:00**

*Zatwierdzam:*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Załączniki do SIWZ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LP. | **SKŁADNIKI** | **NR WZORU ZAŁĄCZNIKA** |
| 1 | Formularz Ofertowy | ZAŁĄCZNIK NR 1 |
| 2 | **Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** | ZAŁĄCZNIK NR 2 |
| 3 | Oświadczenie Wykonawcy o **braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** | ZAŁĄCZNIK NR 3 |
| 4 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 *(przykład)*  *Oświadczenie składane przez Wykonawcę 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z przebiegu*  *przetargu* | ZAŁĄCZNIK NR 4 |
| 5 | Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – *załącznik do umowy* | ZAŁĄCZNIK NR 5 |
| 6 | Dokumenty stanowiące podstawę oceny zdolności kredytowej Zamawiającego  Uchwała NR XIV/127/2019 Rady Gminy Warlubie z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Warlubie na rok 2020  Budżet gminy Warlubie na 2020 r., Wieloletnia Prognoza Finansowa gminy Warlubie na lata 2020-2030,  Sprawozdania za lata 2018-2019 oraz I, II i III kwartał 2020 r.:   Rb-27S (z wykonania planu dochodów budżetowych),   Rb-28S (z wykonania planu wydatków budżetowych),   Rb-NDS (o nadwyżce/deficycie),   Rb-N (o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych),   Rb-Z (o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń),  Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o przedkładanych sprawozdaniach z wykonania budżetu Gminy Warlubie za lata 2018-2019 r.,  Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o projekcie budżetu na lata 2018-2020,  Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o projekcie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2020-2030,  Informacja o zobowiązaniach gminy Warlubie z tytułu kredytów, pożyczek i obligacji,  Aktualne zaświadczenie z ZUS i US. | ZAŁĄCZNIK NR 6 |
| 6 | Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (RODO) | ZAŁĄCZNIK NR 7 |

*Wyrazy i zwroty użyte w Instrukcji dla Wykonawców przypisane, będą również stosowane w umowie  
 i warunkach umowy i będą miały następujące oznaczenie:*

Na oznaczenie **udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020 oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań używa się określenia „Zadania”**

Na oznaczenie Podwykonawcy usługi oraz dalszego Podwykonawcy usługi na świadczenie usługi używa się pojęcia **„Podwykonawca”**

SPIS TREŚCI

[ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE 6](#__RefHeading___Toc22544509)

[I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCY 6](#__RefHeading___Toc22544510)

[II. INFORMACJA O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ 6](#__RefHeading___Toc22544511)

[III. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OSWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W art. 10C-10E USTAWY PZP, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ 6](#__RefHeading___Toc22544512)

[IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 8](#__RefHeading___Toc22544513)

[VI. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ 9](#__RefHeading___Toc22544514)

[ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA 10](#__RefHeading___Toc22544515)

[I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 10](#__RefHeading___Toc22544516)

[ROZDZIAŁ III WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM 11](#__RefHeading___Toc22544517)

[I. WYSOKOŚĆ WADIUM 11](#__RefHeading___Toc22544518)

[II. FORMA WADIUM 11](#__RefHeading___Toc22544519)

[III. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM 12](#__RefHeading___Toc22544520)

[IV. ZATRZYMANIE WADIUM 12](#__RefHeading___Toc22544521)

[ROZDZIAŁ IV WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA 13](#__RefHeading___Toc22544522)

[I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 13](#__RefHeading___Toc22544523)

[II. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 19](#__RefHeading___Toc22544524)

[RODZIAŁ V WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA 20](#__RefHeading___Toc22544525)

[RODZIAŁ VI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY 24](#__RefHeading___Toc22544526)

[RODZIAŁ VII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY 26](#__RefHeading___Toc22544528)

[RODZIAŁ VIII INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT 26](#__RefHeading___Toc22544529)

[RODZIAŁ IX KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT 27](#__RefHeading___Toc22544530)

[RODZIAŁ X ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 29](#__RefHeading___Toc22544531)

[RODZIAŁ XI ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY 30](#__RefHeading___Toc22544532)

[RODZIAŁ XII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 30](#__RefHeading___Toc22544533)

[RODZIAŁ XIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY 31](#__RefHeading___Toc22544534)

[RODZIAŁ XIV WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU z art. 29 ust. 3a USTAWY PZP 33](#__RefHeading___Toc22544535)

[RODZIAŁ XV INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 34](#__RefHeading___Toc22544536)

[RODZIAŁ XVI INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA 34](#__RefHeading___Toc22544537)

[Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia. 34](#__RefHeading___Toc22544538)

[RODZIAŁ XVIII OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH 34](#__RefHeading___Toc22544539)

[RODZIAŁ XVIII INFORMACJE DODATKOWE 36](#__RefHeading___Toc22544540)

ROZDZIAŁ I  
INFORMACJE OGÓLNE

# NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCY

Nazwa: Gmina Warlubie , dalej „Zamawiający”;

Adres i siedziba: ul. Dworcowa 15, 86 – 160 Warlubie, woj. kujawsko – pomorskie;

Numer telefonu: 0-52 33 26 040,

Numer faksu: 0-52 33 26 054;

adres e-mail: gmina@warlubie.pl;

NIP: 559 – 10 – 05 – 054,

REGON: 092351080;

Godziny urzędowania: 07.30 – 15.30 od poniedziałku do piątku;

Strona internetowa: www.warlubie.pl; .www.bip.warlubie.pl.

# INFORMACJA O OSOBACH UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

W zakresie przedmiotu zamówienia – Małgorzata Sołtys,- faks/tel. 52 38 00 519.,

e-mail: [skarbnik@warlubie.pl](mailto:skarbnik@warlubie.pl)

w zakresie procedury – Tomasz Stefaniak.,- faks/tel. 52 33 26 040,

e-mail: [gmina@warlubie.pl](mailto:gmina@warlubie.pl)

# TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).– zwana dalej „ustawa Pzp”, aktów wykonawczych do ustawy Pzp - [Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. (Dz. U. 2020r. poz. 1282) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1993) w sprawie rodzajów  dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=6570) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – zwaną dalej „SIWZ”.

2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **usług.**

1. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego NIE przekracza równowartości kwoty **214 000 euro.**
2. **Postępowanie prowadzone będzie wyłącznie z użyciem środków komunikacji elektronicznej.**
3. Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa** ustawy Pzp, przewiduje możliwość **w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert**, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**PODWYKONAWCY**

1. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom składając Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ, zobowiązany jest wypełnić pkt 8 o**
2. Zamawiający, **żąda** od Wykonawcy dokumentów wg § 5 pkt 1- 9 rozporządzenia   
   ws. dokumentów dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp jedynie **jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji zgodnie z art. 36ba, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust.1 –** *Wstępne Oświadczenie podwykonawcy dotyczące przesłanek* ***wykluczenia*** *z postępowania –* **złożone w wersji papierowej   
   w oryginale.**
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w formularzu oferty o ile są znane.
5. Jeżeli zamiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie je spełnia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować   
   z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy,
7. Powyższe przepisy w zakresie pkt 3 i 7 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców,

# TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak **niż 60 dni.**
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ II  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Wybór banku udzielającego i obsługującego kredyt długoterminowy w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020.**

2. Udzielenie Gminie Warlubie kredytu długoterminowego w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) dotyczy pokrycia wydatków inwestycyjnych nie znajdujących pokrycia w planowych dochodach gminy na realizacje zadań inwestycyjnych, takich jak:

1. „Budowa hali sportowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą dla Zespołu Szkół w Warlubiu   
2 850 000,00 zł.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Kwota kredytu wynosić będzie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100).
2. Kredyt złotówkowy o zmiennej stopie procentowej.
3. Okres kredytowania: od dnia uruchomienie kredytu według zleceń płatniczych, w miarę zaistnienia potrzeb płatniczych, do 31.12.2030 rok
4. Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel in blanco na warunkach określonych w deklaracji wekslowej, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.
5. Gmina nie złoży oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 par. 1 pkt. 5 k.p.c.
6. Na rachunkach Gminy nie ciążą zajęcia egzekucyjne.
7. Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach.
8. W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009 roku o finansach publicznych.
9. W gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków.
10. Zamawiający nie posiada zobowiązań z tytułu wykupu wierzytelności, forfaitingu, faktoringu, eFinancingu.
11. Uruchomienie kredytu od dnia podpisania umowy według zleceń płatniczych, w miarę zaistnienia potrzeb płatniczych do dnia 31.12.2020 r.
12. Transze kredytu zostaną przekazane na rachunek Zamawiającego (podstawowy – budżet Gminy) prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Nowem n/Wisłą o numerze **76 8173 0005 2002 0006 0017 0008:**
13. Oprocentowanie kredytu – według zmiennej stawki WIBOR 1M notowanej ostatniego dnia miesiąca, poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego miesięcznego okresu obrachunkowego powiększonej o marżę dla Wykonawcy.
14. Marża banku niezmienna i obowiązująca w całym okresie kredytowania.
15. Rata odsetek od zaciągniętego kredytu następować będzie w okresach miesięcznych, na ostatni dzień każdego miesiąca, począwszy od miesiąca września 2021 r., na podstawie pisemnych informacji przekazywanych przez bank najpóźniej na 3 dni robocze przed datą spłaty odsetek.
16. Wysokość odsetek ustalona będzie każdorazowo w zawiadomieniu przesyłanym przez Wykonawcę.
17. Karencja w spłacie kapitału i odsetek do 30.09.2021 r.
18. Oprocentowanie kredytu będzie naliczone tylko od kwoty faktycznego zadłużenia, Wykonawca nie będzie pobierać opłat i prowizji bankowej od zaangażowania kredytu tj. salda niewykorzystanej części kredytu.
19. W przypadku gdy dzień spłaty przypada na dzień wolny od pracy, płatność nastąpi ostatniego dnia roboczego danego miesiąca.
20. Spłata kapitału i odsetek następować będzie zgodnie z harmonogramem spłat:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RATY** | **DATY SPŁAT** | **WYSOKOŚĆ RAT** | **OGÓŁEM W ROKU** |
|  |  | **2021 ROK** |  |
| 1 | 30.03.2021 | 0,00 |  |
| 2 | 30.06.2021 | 0,00 |  |
| 3 | 30.09.2021 | 50 000,00 |  |
| 4 | 30.12.2021 | 50 000,00 | **100 000,00** |
|  |  | **2022 ROK** |  |
| 1 | 30.03.2022 | 25 000,00 |  |
| 2 | 30.06.2022 | 25 000,00 |  |
| 3 | 30.09.2022 | 25 000,00 |  |
| 4 | 30.12.2022 | 25 000,00 | **100 000,00** |
|  |  | **2023 ROK** |  |
| 1 | 30.03.2023 | 50 000,00 |  |
| 2 | 30.06.2023 | 50 000,00 |  |
| 3 | 29.09.2023 | 100 000,00 |  |
| 4 | 29.12.2023 | 100 000,00 | **300 000,00** |
|  |  | **2024 ROK** |  |
| 1 | 29.03.2024 | 50 000,00 |  |
| 2 | 28.06.2024 | 50 000,00 |  |
| 3 | 30.09.2024 | 100 000,00 |  |
| 4 | 29.12.2024 | 100 000,00 | **300 000,00** |
|  |  | **2025 ROK** |  |
| 1 | 28.03.2025 | 50 000,00 |  |
| 2 | 30.06.2025 | 50 000,00 |  |
| 3 | 30.09.2025 | 100 000,00 |  |
| 4 | 30.12.2025 | 100 000,00 | **300 000,00** |
|  |  | **2026 ROK** |  |
| 1 | 30.03.2026 | 50 000,00 |  |
| 2 | 30.06.2026 | 50 000,00 |  |
| 3 | 30.09.2026 | 100 000,00 |  |
| 4 | 30.12.2026 | 100 000,00 | **300 000,00** |
|  |  | **2027 ROK** |  |
| 1 | 30.03.2027 | 100 000,00 |  |
| 2 | 30.06.2027 | 100 000,00 |  |
| 3 | 30.09.2027 | 100 000,00 |  |
| 4 | 30.12.2027 | 100 000,00 | **400 000,00** |
|  |  | **2028 ROK** |  |
| 1 | 31.03.2028 | 100 000,00 |  |
| 2 | 30.06.2028 | 100 000,00 |  |
| 3 | 29.09.2028 | 100 000,00 |  |
| 4 | 29.12.2028 | 100 000,00 | **400 000,00** |
|  |  | **2029 ROK** |  |
| 1 | 30.03.2029 | 50 000,00 |  |
| 2 | 29.06.2029 | 100 000,00 |  |
| 3 | 28.09.2029 | 100 000,00 |  |
| 4 | 30.12.2029 | 100 000,00 | **350 000,00** |
|  |  | **2030 ROK** |  |
| 1 | 29.03.2030 | 50 000,00 |  |
| 2 | 28.06.2030 | 50 000,00 |  |
| 3 | 30.09.2030 | 100 000,00 |  |
| 4 | 30.12.2030 | 100 000,00 | **300 000,00** |

1. Zamawiający nie dopuszcza pobierania przez bank żadnych prowizji i opłat, w tym od wcześniejszej spłaty kredytu, prowizji przygotowawczej, za udzielenie kredytu, za rozpatrzenie wniosku, za wypłatę transz, za zmianę harmonogramu, za aneksowanie umowy, za wcześniejszą spłatę, za otwarcie i obsługę rachunku na potrzeby kredytu itp.
2. Dopuszcza się możliwość nie wykorzystania pełnej kwoty kredytu bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
3. Źródłem spłaty kredytu wraz z odsetkami będą dochody własne gminy Warlubie.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1) wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat,

2) rezygnacji z części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat,

3) wypłaty kredytu jednorazowo lub w transzach na wniosek Zamawiającego od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2020 roku. Wykonawca uruchomi środki kredytu w wysokości i terminach wskazanych przez Zamawiającego w dyspozycjach składanych do Wykonawcy bez składania odrębnego wniosku kredytowego podlegającego rozpatrzeniu.

25) Do wyliczenia ceny oraz w trakcie trwania umowy będzie obowiązywał kalendarz przyjmujący za rok 365 dni.

3. Załącznikami do Opisu Przedmiotu Zamówienia, pozwalającymi dokonać oceny zdolności kredytowej Zamawiającego są dokumenty stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ.

**Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie od daty podpisania umowy do**

**terminu spłaty ostatniej raty kredytu, to jest do 31.12.2030 r.**

ROZDZIAŁ III  
WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

# WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany do wniesienia wadium   
w wysokości:  **500,00 zł brutto** **(słownie: pięćset złotych 00/100)**

# FORMA WADIUM

1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu wpłacone przelewem w rozumieniu prawa bankowego na konto Zamawiającego na rachunek wadiów prowadzony przez:

**Bank Spółdzielczy w Nowem n/Wisłą Nr 44 8173 0005 2002 0006 0017 0002**   
z nazwą zadania, numerem sprawy.

Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany powyżej rachunek bankowy najpóźniej przed **upływem terminu składania ofert.**

Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych ,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. z dnia 25 lutego 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 299).

1. Pełna nazwa i adres Beneficjenta, na jaki należy wnieść wadium w formie innej aniżeli podana w punkcie 1 lit. a) niniejszego rozdziału:

Gmina Warlubie ul. Dworcowa 15, 86 – 160 Warlubie

1. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

# TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego i musi obejmować cały okres związania ofertą. Oryginał wadium, sporządzony w postaci dokumentu **elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby/ę uprawnioną zgodnie z zasadami reprezentacji Gwaranta.**
4. **Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę   
   o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.**
5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, **z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza**, z **zastrzeżeniem pkt IV ust. 1 (poniżej).**
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy.
7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesione w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

# ZATRZYMANIE WADIUM

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podsiania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV  
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

# WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu;
2. nie podlegają wykluczeniu **z uwagi na okoliczności wskazane przepisem ustawy Pzp:**

* **art. 24 ust. 1**
* **art. 24 ust 5 pkt 1 i 8**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **warunki udziału**   
   w postępowaniu dotyczące:
   1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,   
      o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania aktualnego zezwolenia uprawniającego do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe (Dz.U.2020.1896 t.j. z dnia 2020.10.28 z późn.zm.) lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – tylko w przypadku gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.

* 1. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

* 1. **Zdolności technicznej lub zawodowej:**
     1. W zakresie **zdolności technicznej**:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

* + 1. W zakresie **zdolności zawodowej:**

**1.3.2.1 Doświadczenie zawodowe**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

**1.3.2.2 Kwalifikacje zawodowe** osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań.

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. **Wykonawcy korzystający z zasobów podmiotów trzecich na zasadach określonych   
   w art. 22a-22d Ustawy Pzp** 
   1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
      w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
   2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów (informacje zawarte w FORMULARZU OFERTY), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów – załącznik nr 3
   3. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu oświadczenie podmiotów udostępniających potencjał w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez **każdy z tych podmiotów** w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp. i przesłanym w postaci elektronicznej.
   4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
   5. Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust.5 pkt. 1 i 8 Ustawy Pzp.
   6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
   8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
      1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
      2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 1.3.2 SIWZ.
   9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów które określają w szczególności:
3. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
4. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,
5. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego,
6. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
   1. Zamawiający **żąda** od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 1.3.2 SIWZ oraz pkt 7 SIWZ odpowiednio do udostępnianych zasobów.
   2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**
   1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu   
      o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
      w sprawie zamówienia publicznego.
   2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, załącznik nr 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają wstępnie spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
   3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie   
      o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
   4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie mógł żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

# PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się wykonawcę**, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. **24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.**
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę *(art. 24* **ust. 5 ppkt 1 i 8**):
   * + 1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie   
          w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. z dnia 07 maj 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 814 i 1298) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. z dnia 10 lipca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1228);
       2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek   
          na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać   
          za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku,   
          o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne   
          lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie   
          w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi:

1. W przypadkach, o których mowa w *art. 24* ust. 1 pkt.13 a-c i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia.
2. W przypadkach, o których mowa:

- w *art. 24* ust. 1 pkt.13 lit. d i pkt. 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit.d Ustawy Pzp,

- w *art. 24* ust.1 pkt 15 Ustawy Pzp,

- w *art. 24* ust. 5 pkt. 5 – 7 Ustawy Pzp.

Jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia lub dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,

1. w przypadkach, o których mowa w *art. 24* ust. 1 pkt. 18 i 20 lub *art. 24* ust. 5 pkt. 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,
2. w przypadku, o których mowa w *art. 24* ust. 1 pkt.21 jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
3. w przypadku o którym mowa w *art. 24* ust. 1 pkt. 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie *art. 24* ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub *art. 24* ust. 5, może przestawić dowody jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o i dzielenie zamówienia oraz nie upłynął w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

RODZIAŁ V  
WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

* + - 1. Do oferty Wykonawca dołączy aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ **- załącznik nr 3**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
      2. Wykonawca wypełnia oświadczenie, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać   
         z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie i utworzenie dokumentu elektronicznego.

Wykonawca zobowiązany jest przesłać oświadczenie Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym

* + - 1. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu *oświadczenie   
         o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.* Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia.

*- Wykonawca może wykorzystać wnadal aktualne informacje zawarte w innym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zaleca się wskazanie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania, w którym dokumenty zostały złożone.*

*- Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2015 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.*

* + - 1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia   
         w wyznaczonym, **nie krótszym niż 3 dni*,***terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
      2. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć **następujące oświadczenia lub dokumenty**

**6.** **W celu POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA przez Wykonawcę warunków udziału   
w postępowaniu:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **UWAGA**  **Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najwyżej ocenianą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:** |

1) A**ktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych** na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe (Dz.U.2020.1896 t.j. z dnia 2020.10.28z późn.zm.) lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – *tylko w przypadku gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.*

*/Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/*

**7. W celu POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

7.1. **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

7.2. **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.3. **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.4. **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz   
z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.5. **Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu** lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

7.6. **Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.7. **Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,** o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. z dnia 16 maja 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1170);

7.8. **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wypełniony **Załącznik Nr 4 do SIWZ**

*Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.*

* 1. **DOTYCZY WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ**
  2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w V pkt 7.1, 7.3. i 7.4. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.;
2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
   1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI pkt 7.2. SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14, 21 Ustawy Pzp.
   2. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1 litera b) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.1 litera a) powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem tego terminu.
   3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 8.3 stosuje się.
   4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt. 7.2, składa dokumenty, o którym mowa w ppkt. 8.2. w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 Ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
   5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
   6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w V pkt 7.1., 7.2., 8.1 ogłoszenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy, o ile są one aktualne.
   7. Jeżeli wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w V pkt 7.1., 7.2., 8.1 ogłoszenia, zaleca się wskazanie w ofercie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone.

RODZIAŁ VI  
SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Ponadto, oprócz oświadczenia – załącznik nr 3** (również dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotów trzecich, podwykonawców) **stanowiący wstępne potwierdzenie, ze Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:**
   1. **Formularz ofertowy** – załącznik nr 1 do SIWZ,
   2. A**ktualne zezwolenie uprawniające do wykonywania czynności bankowych** na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe (Dz.U.2020.1896 t.j. z dnia 2020.10.28z późn.zm.) lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – *tylko w przypadku gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.*,
   3. **Zobowiązanie** lub inne dokumenty podmiotów oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia –   
      w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów;
   4. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii
   5. Dokumenty, z których wynika **prawo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. z dnia 4 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 346), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
   6. W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone **pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność   
      z oryginałem przez notariusza) o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
   7. Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądz;
   8. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (**RODO**)**– załącznik nr 6 do SIWZ**
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ewentualnym zmianom przekazanym przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
3. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

* Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert,   
  w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności, w postaci pisemnej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert na daną część zamówienia lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie oferty (ofert) Wykonawcy z postępowania.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty.** Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

RODZIAŁ VII  
OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
2. Wycena usługi ma być zgodna z **Opisem Przedmiotu Zamówienia wskazanym w SIWZ** SIWZ i ma uwzględniać wszystkie koszty i materiały konieczne do realizacji zamówienia wynikających z analizy przeprowadzonej przez Wykonawcę w zakresie niezbędnym dla wykonania zakresu objętego zamówieniem. Wykonawca, dokonując wyceny za przedmiot zamówienia powinien uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszystkie koszty, w tym również wszelkie koszty towarzyszące, w szczególności:

- wynagrodzenia wraz z narzutami,

- urządzenia stanowiska pracy, szkoleń personelu nadzoru,

- zakwaterowania i delegacji,

- wyposażenia bhp,

- transportu i łączności,

- wynagrodzenia wraz z narzutami pracy dodatkowego personelu, wykraczającego poza zakres wskazany w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne koszty związane z zatrudnieniem i pracą tych osób,

-- związanych z długością okresu świadczenia usługi ,

- wszystkie inne koszty związane z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, związane z prawidłowym wykonaniem usługi,

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym.**

Cena należy wpisać w **Formularz Ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ**, musi być podana w złotych polskich liczbą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownie.

1. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie **nie będą podlegały waloryzacji.**
2. W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

RODZIAŁ VIII  
INFOMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**1.** Ofertę należy przesłać/ składać na adres: Urząd Gminy Warlubie ul. Dworcowa 15, 86 – 160 Warlubie – sekretariat pokój nr 12 , *w przypadku przesłania pocztą decyduje data i godzina potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego a nie data stempla pocztowego.*

**2.**Termin składania ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| W dniu | **27.11.2020** | do godz. | **09.00** |

**3.** Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego Gmina Warlubie ul. Dworcowa 15, 86 – 160 Warlubie – **sala nr 21 (I piętro)**

**4.** Termin otwarcia ofert:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| W dniu | **27.11.2020** | o godz. | **10.00** |

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.

**5**. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

**6**. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**7**. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**8**. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

**9**. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy Pzp.

**10.** Informacje z otwarcia ofert przekazane zostaną niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

RODZIAŁ IX  
KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT

1. tryb oceny ofert

Zamawiający poprawi w ofercie:

1. oczywiste omyłki pisarskie,
2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt c), **będzie podlegała odrzuceniu.**

1. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

**1**. Kryteria oceny ofert:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa kryterium | Waga |
| 1) oprocentowanie kredytu (marża banku) | 60% |
| 2) czas uruchomienia kredytu od dnia zawarcia umowy | 40% |

2. Sposób oceniania ofert:

1) w kryterium oprocentowanie kredytu (marża banku) oferty zostaną ocenione według poniższego wzoru:

WIBOR 1M + Mkn

---------------------------- x 100 pkt

WIBOR 1M+ Mkb

gdzie:

**Mkn** – marża banku podana w punktach procentowych najniższa ze wszystkich ważnych ofert,

**Mkb** – marża banku podana w punktach procentowych badanej oferty,

**WIBOR 1M** – na potrzeby oferty należy przyjąć wartość WIBOR 1M za **dzień 26.10.2020r, tj: 0,20**

Maksymalną ilość przyznanych (obliczonych) punktów za powyższe kryterium, wynoszącą 100 otrzyma oferta o najniższej cenie. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

**Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie przemnożona przez wagę kryterium – 60%.**

2) w kryterium czas uruchomienia kredytu od dnia zawarcia umowy lub transzy kredytu od dnia złożenia zlecenia płatniczego, oferty zostaną ocenione według poniższej zasady:

Punktacja:

|  |  |
| --- | --- |
| Czas uruchomienia | Punkty |
| do 3 dni roboczych | 100 pkt |
| do 4 dni roboczych | 85 pkt |
| do 5 dni roboczych | 70 pkt |
| do 6 dni roboczych | 55 pkt |
| do 7 dni roboczych | 40 pkt |

Zamawiający przyzna 100 punktów w przypadku uruchomienia kredytu nie później niż do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy i odpowiednio 15 punktów mniej za każdy kolejny dodatkowy dzień. W przypadku gdy okres uruchomienia kredytu będzie powyżej 7 dni roboczych lub nie zostanie wskazana żadna liczba a z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp.

Maksymalna ilość przyznanych punktów za spełnienie powyższych wymagań: 100 pkt.

**Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie przemnożona przez wagę kryterium – 40%.**

**3**. Oceny punktowe uzyskane w w/w kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą ocenę punktową oferty.

**4**. Zmawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

**5.** Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

**6.** Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

RODZIAŁ X  
ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

RODZIAŁ XI  
ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego określone zostały w Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w rozdziale II niniejszego SIWZ.
2. W wyniku niniejszego postępowania zostanie zawarta umowa pomiędzy Wykonawcą   
   a Zamawiającym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian treści zawartej umowy. Warunki zmiany umowy, szczegółowo określono w Istotnych postanowieniach umowy.

RODZIAŁ XII  
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 Ustawy Pzp.**

* 1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
  2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  5. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w [art. 180 ust. 5](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjqha3tiltqmfyc4njqgy4domzvhe) zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie [art. 11 ust. 8](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjqha3tiltqmfyc4njqgy4diojyha).
  6. 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

1)10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

* 1. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w 6 i 7 wnosi się w przypadku zamówień, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie [art. 11 ust. 8](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjqha3tiltqmfyc4njqgy4diojyha) - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  2. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

* 1. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy Pzp.
  2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

RODZIAŁ XIII  
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. INFORMACJE OGÓLNE
2. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,   
a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**.
3. WARUNKI ZAWARCIA UMOWY
4. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 **dni** od dnia przesłania zawiadomienia w wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż termin podany w ppkt 1 niniejszego punktu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta;
6. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
7. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt 4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
8. **Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.**

RODZIAŁ XIV  
WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZWIĄZKU z art. 29 ust. 3a USTAWY PZP

a)Wymagania w zakresie zatrudnienia przez **Wykonawcę lub podwykonawcę** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (tj. z dnia 30 lipca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320);

Powyższe wymagania określają w szczególności:

* sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
* uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
* rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

1. Zamawiający **wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę**. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia (koordynator, kosztorysant, pracownik biurowy) w ilości osób niezbędnej do realizacji ww. przedmiotu - jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, o ile czynności te nie będą wykonywane przez osobę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym   
   w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazany **jeden**   
   z poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane   
   w punkcie c) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**LUB**

* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana   
  w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
  z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*   
  (tj. w szczególności[[1]](#footnote-1) bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

1. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Jeżeli powyższych wymogów na budowie będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego, osoba taka będzie musiała opuścić plac budowy, a Wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez Inspektora Nadzoru i podpisaną przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

RODZIAŁ XV  
INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6

**Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.**

RODZIAŁ XVI  
INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia.

RODZIAŁ XVIII  
OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

**I. KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679   
Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH   
W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”**

A)Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Warlubie , dalej „Zamawiający”;

Adres i siedziba: ul. Dworcowa 15, 86 – 160 Warlubie, woj. kujawsko – pomorskie, Numer telefonu: 0-52 33 26 040, Numer faksu: 0-52 33 26 054; adres e-mail: [gmina@warlubie.pl](mailto:gmina@warlubie.pl);

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Warlubie jest: Pan Krzysztof Kiełbasa e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. [Telefon firmowy], numer referencyjny: [Nr postępowania] prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

8.1 Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

8.2 Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[2]](#footnote-2);

8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[3]](#footnote-3);

8.4 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

9.1 W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2 Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.3 Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XXX. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO**

* + - 1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
         i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
      2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. pkt. 13 **Załącznika nr 6 do SIWZ – OŚWIADCZENIE   
         W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ( RODO).**

RODZIAŁ XVIII  
INFORMACJE DODATKOWE

Wykonawca udzieli gwarancji zgodnie z formularzem oferty na wykonane zadania.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane   
w art. 93 ust.1, 1b, 1c ustawy Pzp.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.

Zamawiający **nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych**.

Zamawiający **nie przewiduje aukcji elektronicznej**.

Zamawiający **nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**.

Zamawiający **nie przewiduje składanie ofert częściowych.**

Zamawiający informuje, że nie przeprowadził dialogu technicznego dla postępowania.

. Załącznik Nr 1 do SIWZ

**F O R M U L A R Z O F E R T O W Y**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upzp:

**„Wybór banku udzielającego i obsługującego kredyt długoterminowy w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020”** /nazwa przedmiotu zamówienia/

**MY NIŻEJ PODPISANI:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa, dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców – wszystkich wspólników spółki cywilnej, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)*

* **Upoważniony przedstawiciel Wykonawcy – firmy / Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej \***

Nazwisko, imię …………………………………………………………………………………………..

Stanowisko ………………………………………………………………………………………………

telefon ……………………………………………… fax ………………………………………………

e-mail: ……………………………………………………………………………………………………

Zakres \* :

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

W związku z postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego składamy ofertę o treści odpowiadającej treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1) oferujemy następującą cenę za wykonanie zamówienie – odsetki stanowiące sumę WIBOR 1M na dzień ostatniego dnia miesiąca przed miesiącem złożenia niniejszej oferty, poprzedzającego rozpoczęcie kolejnego miesięcznego okresu obrachunkowego, powiększonej o marżę dla Wykonawcy podanej w punktach procentowych:

WIBOR z dnia ………………… + marża banku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ p.p. = \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ p.p.)

2) oferujemy następujący czas uruchomienia kredytu od dnia zawarcia umowy lub transzy kredytu od dnia złożenia zlecenia płatniczego : ………… dni

3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty i oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie rzeczowym i na warunkach określonych w SIWZ,

4) przyjmujemy termin realizacji przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy do 31.12.2030r.,

5) oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu,

6) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert także określonego zapisami SIWZ,

7) oświadczamy, że nie jest wiążące wycofanie przez nas oferty, które nastąpiło po terminie składania ofert,

8) oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy:

a) siłami własnymi \*

b) przy udziale podwykonawców \* w następującym zakresie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9) oświadczamy, że w przypadku przesłania przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną niezwłocznie potwierdzimy fakt ich otrzymania,

10) zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

11) pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art.233 Kodeksu karnego).

12) Oświadczam/y, że podpisuję/podpisujemy niniejszą ofertę jako osoba/osoby do tego upoważniona/e na podstawie załączonego: pełnomocnictwa / odpisu z ewidencji działalności gospodarczej / odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego \*

…………..………………………. ……………........................................

/miejscowość, data/ / podpis i pieczątka osoby/osób

upoważnionych do reprezentowania wykonawcy/

Do oferty załączam/y(\*) następujące dokumenty:

1. Oświadczenie z art. 22 ust. 1 upzp

2. Dokument potwierdzający uprawnienia do wykonywania czynności bankowych.

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 upzp

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 upzp

5. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę *( jeżeli dotyczy)\**

*(\*) niepotrzebne skreślić*

# 

# Załącznik nr 2 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………….

**Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wybór banku udzielającego i obsługującego kredyt długoterminowy w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020”**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. ze zm.) oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

* posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
* posiadania wiedzy i doświadczenia;
* dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
* sytuacji ekonomicznej i finansowej.

……….......................... .................................................

/miejscowość, data/ / podpis i pieczątka osoby/osób

upoważnionych do reprezentowania wykonawcy/

# 

# Załącznik nr 3 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………………………………………………

Adres Wykonawcy: ………………………………………………………………………………….

**Oświadczenie z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wybór banku udzielającego i obsługującego kredyt długoterminowy w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020”**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. ze zm.).

……….......................... .................................................

/miejscowość, data/ / podpis i pieczątka osoby/osób upoważnionych

do reprezentowania wykonawcy/

# Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy: ………………………………………………………………………….

Adres Wykonawcy: ……………………………………………………………………………

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/**

**informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej \***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Wybór banku udzielającego i obsługującego kredyt długoterminowy w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020”**,

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. ze zm.)

1. **składam listę podmiotów**, razem z którymi należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2020.1076 t.j. ze zm.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| …. |  |  |

……….......................... .................................................

*/miejscowość, data/ /podpis i pieczątka osoby/osób*

*upoważnionych do reprezentowania wykonawcy/*

### 2. **informuję, że nie należę do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz.U.2020.1076 t.j. ze zm.

o której mowa w art. w art. 24 ustęp 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j. ze zm.)

……….......................... .................................................

*/miejscowość, data/ /podpis i pieczątka osoby/osób*

*upoważnionych do reprezentowania wykonawcy/*

* **- należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

# Załącznik nr 5 do SIWZ

**Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych**

zawarta dnia \_\_.\_\_.2020r.

(zwana dalej „Umową”)

pomiędzy:

Gmina Warlubie , dalej „Zamawiający”;

Adres i siedziba: ul. Dworcowa 15, 86 – 160 Warlubie, woj. kujawsko – pomorskie;

Numer telefonu: 0-52 33 26 040,

Numer faksu: 0-52 33 26 054;

adres e-mail: gmina@warlubie.pl;

NIP: 559 – 10 – 05 – 054,

REGON: 092351080;

zwany w dalszej części umowy **„Administratorem danych”** reprezentowany przez:

**a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

zwanym w dalszej części umowy **„Podmiotem przetwarzającym”**

reprezentowany przez:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

na podstawie (odpisu z KRS, z którego wynika umocowanie do reprezentowania) – stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE-ogólne rozporządzenie o ochronie danych- **RODO** (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

**§2**

**Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane:
   1. Dane osobowe ujętych w dokumentacji przetargowej,
   2. Danych osób fizycznych współpracujących z Administratorem danych w oparciu o umowy o pracę i umowy cywilno-prawne (zlecenia, o dzieło),
   3. Umowy.
2. Powierzone przez Administratora danych, dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr ………………………………*z dnia \_\_.\_\_.2020r.*

**§3**

**Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy,   
   (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych   
   z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi   
   w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24h .

**§4**

**Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3(trzy) dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

**§5**

**Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

**§ 6**

**Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi danych w wyniku naruszenia obowiązków ochrony danych osobowych z winy swoich pracowników. W szczególności zobowiązuje się d pokrycia poniesionych przez Administratora danych kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

**§7**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas *określony w umowie głównej tj. do dnia 31.12.2030r.*
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§8**

**Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
2. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
3. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
4. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

**§9**

**Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA   
OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ( RODO)**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Wybór banku udzielającego i obsługującego kredyt długoterminowy w kwocie 2 850 000,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset pięćdziesiąt tysięcy 00/100) na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy Warlubie w roku 2020”**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 **wobec osób fizycznych**, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2020 roku

**…………………………………………………….............................................................................**

**Miejsce do ewentualnego wstawienia znaku graficznego w przypadku podpisywania pliku PDF w formacie PADES**

1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z załącznikiem

1. Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r*. o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-3)