

UMOWA Nr
W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA SCHRONIENIA OSOBOM
BEZDOMNYM

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Warlubie – reprezentowaną przez
w imieniu którego działa
Justyna Kamińska, Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu,
zwaną w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”,

a

.....
reprezentowanym przez: zwanym dalej
„Zleceniobiorcą”, o treści następującej:

§ 1

1. Niniejsza Umowa normuje kwestie umieszczenia przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Warlubiu, osób bezdomnych i zagrożonych bezdomnością, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie Gminy Warlubie, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876).
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji zadanie własne gminy w zakresie pomocy społecznej, polegające na udzieleniu schronienia osobom tego pozbawionym, których ostatnie miejsce zameldowania znajdowało się na terenie Gminy Warlubie oraz potrzebującym schronienia z terenu Gminy Warlubie.
3. Z zastrzeżeniem ust. 6, Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić w okresie trwania umowy 1 (jedno) miejsce tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych.
4. Schronienie będzie udzielane w placówce:
5. Zleceniobiorca zapewnia pobyt całodobowy i zobowiązuje się prowadzić placówkę dla osób bezdomnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Liczba osób wymagających schronienia - ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, faktyczna liczba osób, którym świadczone będą usługi schronienia, będzie uzależniona od rzeczywistej liczby osób, które wymagają pomocy w formie usług schronienia dla osób z terenu Gminy Warlubie, dlatego Zleceniodawca zastrzega sobie prawo nie wyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia lub zwiększenia zamówienia w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić osobom bezdomnym:

1. Ustala się koszt jednego dnia pobytu osoby skierowanej przez Zleceniodawcę w wysokości**brutto (słownie: złotych)** za osobę.
2. Koszt pobytu, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) całodobowe schronienie z zapewnieniem własnego łóżka i pościeli (materac, poduszka, kołdra lub koc i poszwy oraz prześcieradło) oraz stałego dostępu do WC i łazienki z ciepłą i zimną wodą,
 - 2) wyżywienie w formie co najmniej trzech posiłków dziennie, w tym co najmniej jednego gorącego,

- 3) zapewnienie środków czystości i higieny osobistej, a w razie potrzeby środków do odwszawiania,
 - 4) zapewnienie niezbędnego ubrania odpowiedniego do pory roku,
 - 5) pomoc w sprawach formalno – prawnych,
 - 6) zapewnienia podstawowych lekarstw dostępnych bez recepty i środków opatrunkowych oraz dostępu do lekarza pierwszego kontaktu i lekarzy specjalistów,
 - 7) zapewnienie opieki pielęgniarstwa,
 - 8) prowadzenie pracy socjalnej szczególnie dla osób, które podpisały kontrakt socjalny.
3. Zleceniobiorca odpowiedzialny jest za:
- 1) prawidłową realizację zadań określonych w Umowie,
 - 2) rzetelność prowadzonej dokumentacji dotyczącej przebywających osób bezdomnych w placówce,
 - 3) dbanie o właściwy stan sanitarny placówki, zgodnie z wymogami przepisów prawa,
 - 4) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.,
 - 5) aktywizowanie osób bezdomnych przebywających w placówce do pracy na rzecz tej placówki
 - 6) podejmowanie działań służących readaptacji osób bezdomnych przebywających w placówce, motywujących do poprawy funkcjonowania w społeczeństwie i usamodzielnienia się.

§ 3

1. Każdorazowe umieszczenie osoby bezdomnej w schronisku odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej przyznającej schronienie, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i podpisaniu kontraktu socjalnego przez osobę objętą zjawiskiem bezdomności.
2. Decyzja, o której mowa w ust. 1 wydawana jest przez Zleceniodawcę na podstawie:
 - 1) pisemnej prośby o przyznanie pomocy społecznej w formie schronienia skierowanej do Zleceniodawcy,
 - 2) rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego z osobą ubiegającą się o przyznanie schronienia w schronisku wraz z kompletem dokumentów,
 - 3) kontraktu socjalnego zawartego pomiędzy świadczeniobiorcą pomocy społecznej w formie schronienia w schronisku, a pracownikiem socjalnym Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zleceniodawcę o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia, jak również o fakcie opuszczenia placówki.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych przez Zleceniobiorcę usług oraz zgodności ich wykonania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zamówieniu.

§ 4

1. Odpłatność za pobyt w schronisku określa decyzja administracyjna wydana przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu.
2. Rozliczenie za pobyt osób, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy, w schronisku dla osób bezdomnych następować będzie na podstawie faktycznie udzielonej pomocy, tj. ilości dni faktycznego pobytu w schronisku danej osoby w danym miesiącu.
3. Należność za udzieloną pomoc będzie płatna przez Zleceniodawcę w terminie 14 dni po otrzymaniu rachunku (faktury) wystawionego przez Zleceniobiorcę po zakończeniu każdego miesiąca na wskazany w nim rachunek bankowy.

§ 5

1. Zleceniodawca ma prawo kontroli udzielanej przez Zleceniobiorcę pomocy na rzecz osób, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy przez upoważnionego do tego pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu, a w szczególności do :
 - 1) kontroli dokumentacji osób bezdomnych skierowanych przez Zleceniodawcę do schroniska.
 - 2) kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych skierowanych przez Zleceniodawcę do schroniska.
2. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy odstąpić od wykonania zamówienia, jak również zmienić jego zakresu.
3. W przypadku, gdy Zleceniobiorca w czasie obowiązywania niniejszej umowy przestanie świadczyć usługi w niej określone to Zleceniodawca będzie uprawniony do naliczania kar umownych w wysokości 5 % kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 tej umowy za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług.

§ 6

1. Zleceniobiorca oświadcza, że placówka spełnia standardy obiektu dla osób bezdomnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz.U. z 2018 r., poz. 896).
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu lub osoby przez niego upoważnione mają prawo dokonywania kontroli działalności Zleceniobiorcy w zakresie objętym niniejszą umową, w tym zgodności świadczonych usług ze standardem określonym w przepisach prawa.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 7

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia 01 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu w drodze negocjacji lub rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

.....

Zleceniobiorca:

.....