

Projekt

z dnia 17 listopada 2021 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/2021
RADY GMINY WARLUBIE**

z dnia 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich
stanowiących mienie Gminy Warlubie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 i 1834) oraz art. 4 ustawy z dnia 20 grudnia 1966 r. o gospodarce komunalnej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich, będących własnością Gminy Warlubie, stanowiący Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warlubie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

REGULAMIN OKREŚLĄCY ZASADY I TRYB KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH STANOWIĄCYCH MIENIE GMINY WARLUBIE

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin dotyczy najmu i użyczenia świetlic wiejskich w gminie Warlubie, stanowiących własność gminy Warlubie.

§ 2. 1. Świetlica wiejska jest miejscem prowadzenia przede wszystkim zorganizowanych inicjatyw lokalnych.

2. Działalność świetlic wiejskich ma służyć integracji środowiska lokalnego, wyzalać aktywność m.in. poprzez:

- 1) rozwój działalności kulturalnej adresowanej do różnych grup wiekowych,
- 2) popularyzację amatorskich form artystycznych,
- 3) promowanie sportu i turystyki wśród mieszkańców,
- 4) organizację kursów, szkoleń, zebrań, spotkań, uroczystości dla mieszkańców wsi,
- 5) organizację zebrań wiejskich i posiedzeń rad sołeckich,
- 6) wspieranie realizacji zadań statutowych organizacji działających na terenie gminy, takich jak: koła gospodyń wiejskich, ochotnicze straże pożarne, lokalne zespoły sportowe, stowarzyszenia, itp.,
- 7) organizację niekomercyjnych spotkań okolicznościowych,
- 8) promocję gminy Warlubie.

3. Organizacja uroczystości rodzinnych, imprez okolicznościowych o charakterze komercyjnym może nastąpić po podpisaniu z Gminą umowy najmu i wniesienia ustalonej przez Wójta Gminy opłaty za wynajem z uwzględnieniem ust. 4.

4. Ze względu na szczególną misję, jaką pełni na terenie gminy Ochotnicze Straże Pożarne, użyczone im nieodpłatnie przez Gminę Warlubie lokale, mogą być przez nie wynajmowane w celach komercyjnych innym osobom lub podmiotom, pod warunkiem, że wpływy z czynszu najmu będą przeznaczone na cele statutowe OSP, a umowna opłata za dostarczone najemcom media tj. energię elektryczną, wodę, ogrzewanie oraz za odprowadzanie ścieków i nieczystości stałych będzie stanowić dochód Gminy.

5. Korzystanie ze świetlic wiejskich jest możliwe jedynie w zakresie zgodnym z ich przeznaczeniem oraz po złożeniu pisemnego potwierdzenia o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem.

Rozdział 2. ZARZĄDZANIE MAJATKIEM ŚWIETLIC WIEJSKICH

§ 1. 1. Działalność świetlic wiejskich nadzoruje Wójt Gminy Warlubie na podstawie przepisów ustawy o samorządzie gminnym i innych przepisów szczególnych.

2. Administratorem obiektów świetlic wiejskich jest Gmina Warlubie.

3. Bezpośrednią opiekę nad świetlicą wiejską w danej miejscowości sprawuje opiekun świetlicy, którym jest sołtys lub inna osoba, wskazana pisemnie przez Wójta Gminy Warlubie, a w przypadku świetlic przy remizach OSP - gospodarz danej jednostki OSP.

§ 2. 1. Opiekun świetlicy przed objęciem funkcji zapoznaje się z Regulaminem.

2. Klucze do świetlicy są w posiadaniu opiekuna świetlicy oraz Urzędu Gminy Warlubie.

3. Do obowiązków opiekuna świetlicy należy w szczególności:

- 1) dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania ze świetlicy,
- 2) dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy i na przyległym terenie,
- 3) udostępnianie obiektu mieszkańcom zgodnie z harmonogramem, na zebrania i spotkania wiejskie oraz imprezy i uroczystości okolicznościowe,
- 4) współorganizowanie imprez środowiskowych,
- 5) prowadzenie harmonogramu korzystania ze świetlicy,
- 6) dbałość o właściwe gospodarowanie mediami, tj. energia, opał, woda, nieczystości płynne,
- 7) ogrzewanie obiektu,
- 8) zgłaszanie do Urzędu Gminy usterek, awarii, uszkodzeń oraz szkód wyrządzonych przez osoby korzystające ze świetlicy.

4. Opiekun świetlicy może otrzymywać umowne wynagrodzenie.

§ 3. 1. Zadania związane z najmem/użyczeniem świetlic wiejskich realizuje Wójt Gminy, wyznaczając pracownika Urzędu Gminy Warlubie, który w szczególności:

- 1) prowadzi harmonogram najmu/użyczenia świetlic wiejskich na podstawie informacji od opiekunów świetlic,
- 2) nadzoruje przestrzeganie zapisów zawartych w umowach najmu/użyczenia świetlic wiejskich oraz zabezpiecza protokoły zdawczo - odbiorcze świetlic spisane przez opiekunów świetlic i najemców/użyczeniobiorców.

2. Opiekun świetlicy ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony sprzęt i urządzenia, stanowiące wyposażenie świetlicy.

3. Ze świetlicy można korzystać po wcześniejszym zawarciu umowy najmu/użyczenia lub uzyskania pisemnej zgody Wójta Gminy Warlubie.

4. Opiekun świetlicy wydaje klucze po przedstawieniu przez osobę uprawnioną dokumentu, o których mowa w ust. 3, a w przypadku najmu – dodatkowo po przedstawieniu przez najemcę dowodu uiszczenia opłaty, o której mowa w rozdziale 3 § 2, ust. 2.

§ 4. Użytkownicy świetlicy są obowiązani do:

- 1) przestrzegania niniejszego regulaminu, przepisów BHP i PPOŻ oraz wskazówek opiekuna świetlicy,
- 2) zachowania porządku i czystości,
- 3) uprzątnięcia użytkowanych pomieszczeń oraz terenu przynależnego do świetlicy, poszanowania mienia publicznego,

§ 5. Gmina Warlubie nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste i wartościowe pozostawione na terenie świetlicy.

Rozdział 3. UDOSTĘPNIENIE ŚWIETLIC I WYPOSAŻENIE

§ 1. Gmina udostępnia nieodpłatnie świetlice wiejskie radom sołeckim, jednostkom organizacyjnym Gminy, organizacjom społecznym oraz stowarzyszeniom z terenu Gminy Warlubie.

§ 2. 1. Świetlice wiejskie mogą być na podstawie umowy odpłatnie wynajmowane m.in. na uroczystości rodzinne, w tym wesela, chrzciny, komunie, przyjęcia urodzinowe, a także na kursy i szkolenia, imprezy komercyjne, zebrania komitetów wyborczych itp.

2. Opłatę za korzystanie ze świetlicy wiejskiej odrębnie dla każdej z nich ustala, w drodze zarządzenia, Wójt Gminy Warlubie i obejmuje ona:

- 1) czynsz najmu,
- 2) opłaty za dostarczone media,

3. Sposób uiszczania opłat, o których mowa w ust. 2 zostanie określona w drodze zarządzenia.

4. Wysokość opłaty winna zależeć od wielkości i stanu technicznego obiektu, wyposażenia w media, pomieszczenia pomocnicze np. kuchnie, a także od charakteru imprezy okolicznościowej, jak również przewidywać ulgi w wysokości opłaty.

§ 3. 1. Nieodpłatnie udostępnia się świetlice wiejskie na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami, organizowane przez wójta, radę gminy, sołtysa i radę sołecką oraz organizacje społeczne działające na terenie gminy,
- 2) niekomercyjne imprezy okolicznościowe, organizowane dla dzieci, młodzieży i dorosłych przez jednostki organizacyjne, organizacje społeczne, sołectwa i stowarzyszenia z terenu gminy,
- 3) bezpłatne badania i spotkania z mieszkańcami w zakresie zdrowia, profilaktyki i terapii finansowane ze środków publicznych,
- 4) organizowane dla mieszkańców nieodpłatne kursy i szkolenia,
- 5) organizowane dla dzieci danego sołectwa nieodpłatne zajęcia edukacyjne, artystyczne i sportowe.

2. Nieodpłatne spotkania lokalnej społeczności, stowarzyszeń i innych grup społecznych i ich działania stanowią priorytetową formę działalności prowadzonej w świetlicach wiejskich i mają każdorazowo pierwszeństwo przed spotkaniami o charakterze komercyjnym.

3. W przypadku sporów dotyczących możliwości wynajmu świetlicy wiejskiej, sprawę rozstrzyga Wójt Gminy lub wyznaczony przez niego pracownik Urzędu Gminy Warlubie w obecności stron zaistniałego sporu.

4. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy może całkowicie lub częściowo zwolnić z opłat za wynajem świetlicy organizatora imprezy lub spotkania.

Rozdział 4. ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY

§ 1. 1. Świetlice wiejskie udostępniane są wyłącznie osobom pełnoletnim.

2. Dzieci i niepełnoletnia młodzież mogą korzystać ze świetlic w obecności i pod nadzorem osoby pełnoletniej.

3. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej wymaga wcześniejszego zgłoszenia tego zamiaru opiekunowi świetlicy i uzgodnienia z wyznaczonym przez Wójta pracownikiem Urzędu Gminy Warlubie, celem wpisania do harmonogramu udostępniania świetlic wiejskich.

§ 2. Osoba, której udostępniono świetlicę odpowiada za bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu w trakcie udostępnienia.

§ 3. Za ewentualne uszkodzenia odpowiada najemca/użyczeniobiorca korzystający ze świetlicy. Winien on usunąć powstałe usterki w terminie wskazanym przez opiekuna świetlicy lub wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu Gminy Warlubie, jednak nie dłuższym niż 30 dni od powstania szkody.

§ 4. W świetlicach wiejskich obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu.

§ 5. 1. W celu odpłatnego wynajęcia świetlicy wiejskiej należy:

- 1) złożyć do Wójta Gminy Warlubie pisemny wniosek - w terminie nie późniejszym niż 7 dni przed planowanym wynajęciem, po uprzednim zaopiniowaniu wniosku przez opiekuna świetlicy.
- 2) po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku strony podpisują umowę najmu, w której będzie określona opłata za korzystanie ze świetlicy wiejskiej,
- 3) przy udostępnianiu świetlicy, jej opiekun wraz z osobą na rzecz której następuje udostępnienie, sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia, co potwierdzają w protokole udostępnienia. Czynność zostaje powtórzona przy oddawaniu obiektu.
- 4) w przypadku stwierdzenia przez opiekuna świetlicy rozbieżności w stanie pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia sporządzany jest protokół rozbieżności.

2. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o najem na dany termin, UWójt Gminy Warlubie dokonuje wyboru najemcy, mając na względzie zapis rozdziału 3, § 3, ust. 2, kolejność złożenia wniosków i wagę powodów ich złożenia.

§ 6. Z chwilą przekazania kluczy odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek w świetlicy wiejskiej oraz w jej bezpośrednim otoczeniu ciąży na najemcy/użyczeniobiorcy.

§ 7. Najemca/użyczeniobiorca przygotowuje pomieszczenia do swoich potrzeb, a bezpośrednio po realizacji przedsięwzięcia, porządkuje je i sprząta.

§ 8. W przypadku strat w mieniu, po dokonanej wycenie przez rzeczoznawcę lub komisję wskazaną przez Wójta Gminy, najemca/użyczeniobiorca do używania ponosi pełne koszty powstałej szkody oraz koszty usługi rzeczoznawcy.

§ 9. 1. W przypadku przeprowadzenia negocjacji dotyczącej wysokości wyrządzonych szkód, najemca/użyczeniobiorca ma prawo wykonania naprawy we własnym zakresie, za zgodą Wójta Gminy i w wyznaczonym przez niego terminie, a w przypadku naprawy przez inny podmiot, uregulowania kosztów naprawy w ciągu 14 dni od usunięcia szkód.

2. Jeżeli wpłata wskazana w ust. 1 nie zostanie uregulowana, wynajmujący wystąpi do najemcy/użyczeniobiorcy z żądaniem dokonania wpłaty w terminie określonym w wezwaniu do zapłaty.

Rozdział 5. FINANSOWANIE ŚWIETLIC

§ 1. Środki uzyskane z najmu świetlic wiejskich stanowią dochód budżetu gminy, z zastrzeżeniem rozdziału 1, § 2, ust. 4.

§ 2. Utrzymanie świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy oraz ze środków przyznanych z funduszu sołectkiego, o ile został on wydzielony w uchwale budżetowej na dany rok

§ 3. Dochód z najmu świetlic przeznaczony jest na ich utrzymanie.

§ 4. Gmina ponosi koszty utrzymania świetlic wiejskich w zakresie:

- 1) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej, wody, odprowadzania ścieków oraz wywozu nieczystości stałych,
- 2) ubezpieczenia budynków i ich wyposażenia,
- 3) przeglądów kominiarskich, budowlanych itp.

Rozdział 6.

WYKAZ BUDYNKÓW ŚWIETLIC WIEJSKICH stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich stanowiących mienie Gminy Warlubie.

Rozdział 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 1. W przypadkach nieodpłatnego korzystania ze świetlicy zabrania się wchodzenia na teren obiektu świetlic wiejskich osobom nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających.

§ 2. Wyposażenie świetlicy, np. sprzęt elektroniczny, sprzęt sportowy, meble, wyposażenie kuchni i inne, nie może być przywłaszczone przez uczestników ani wynoszone poza teren świetlicy.

§ 3. Imprezy o charakterze cyklicznym winny być zgłoszone do harmonogramu zajęć do 31 stycznia danego roku. Spotkania nie ujęte w harmonogramie należy zgłaszać nie później niż 7 dni przed planowanym wynajęciem bądź użyczeniem.

§ 4. W sytuacjach kryzysowych typu: pożar, powódź, katastrofa budowlana, czy sytuacje związane z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi, itp., świetlice udostępniane są osobom, podmiotom potrzebującym tego typu pomocy, na mocy decyzji Wójta Gminy.

WYKAZ BUDYNKÓW ŚWIETLIC WIEJSKICH

1. Świetlica wiejska w miejscowości Bąkowo,
2. Świetlica przy remizie OSP w miejscowości Buśnia,
3. Świetlica wiejska w miejscowości Bzowo,
4. Świetlica wiejska w miejscowości Krusze,
5. Wiejski Dom Kultury w miejscowości Lipinki,
6. Świetlica przy remizie OSP w miejscowości Lipinki.
7. Świetlica wiejska w miejscowości Płochocin,
8. Świetlica wiejska w miejscowości Płochocinek,
9. Świetlica wiejska w miejscowości Rulewo,
10. Dom Strażaka w miejscowości Warlubie,
11. Świetlica wiejska w miejscowości Wielki Komorsk.
12. Świetlica przy remizie OSP w miejscowości Wielki Komorsk.

Uzasadnienie

Na podstawie art.40 ust.2 pkt 4 i art.41 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ustalenie zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, w tym świetlic wiejskich, należy do kompetencji organu stanowiącego Gminy, czyli w zakresie przedmiotowej uchwały – do Rady Gminy Warlubie

Świetlice wiejskie są własnością Gminy Warlubie. Są obiektami użyteczności publicznej, których celem jest integracja środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców na rzecz wsi, wspieranie inicjatyw lokalnych oraz prowadzenie działalności kulturalno - oświatowej, sportowej i turystycznej. Zachodzi konieczność doprecyzowania zasad korzystania z tego typu obiektów, w tym szczególnie na cele komercyjne i imprezy prywatne w związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.