

**RADA GMINY
WARLUBIE**

**UCHWAŁA NR III/12/15
RADY GMINY WARLUBIE**

z dnia 30 stycznia 2015 r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych na 2015 rok**

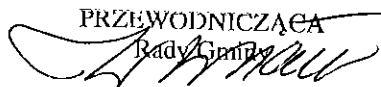
Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r. poz. 1356, z 2013 r. poz. 1563 oraz z 2014 r. poz. 822 i 1188) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 rok w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się preliminarz wydatków na realizację Programu, o którym mowa w § 1, w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

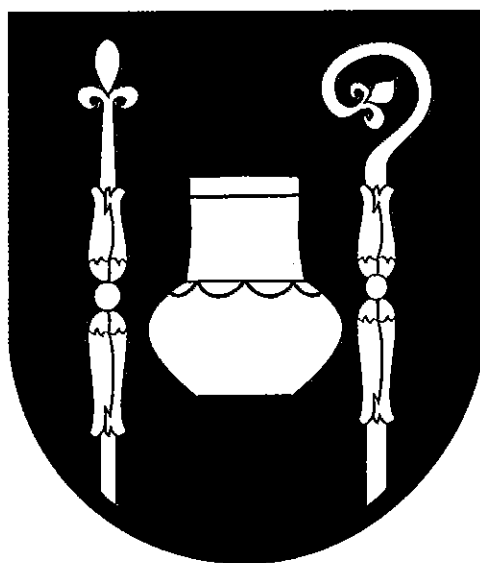
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warlubie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy

Wanda Wolan

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy
Warlubie Nr III/12/15 z dnia 30.01.2015 r.
w sprawie przyjęcie Gminnego Programu
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na 2015 rok.

GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH NA 2015 ROK



Gmina Warlubie 2015 r.

I. WSTĘP

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2015 rok określa sposób realizacji zadań własnych gminy wynikających z art. 4¹ ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. 2012 r. poz. 1356 ze zm.).

Program charakteryzuje się wielopłaszczyznowym podejściem do kwestii przeciwdziałania i rozwiązywania problemów alkoholowych, a kierunki działań w nim określone stanowią rozwinięcie i kontynuację działań podejmowanych w latach poprzednich.

Przy opracowywaniu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uwzględnione zostały wskazówki wynikające z „Rekomendacji do realizacji i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w 2015 roku” Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

II. DIAGNOZA STANU PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY WARLUBIE

1. Gmina Warlubie liczy 6434 mieszkańców, według stanu na dzień 18 listopada 2014 r. Jeden punkt sprzedaży przypada na 257 mieszkańców.
2. Zgodnie z Uchwałą Nr XX/156/05 Rady Gminy Warlubie z dnia 27 kwietnia 2005 r. liczba punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży wynosi 42.

Liczba punktów sprzedaży na dzień 18 listopada 2014 r. w gminie przedstawiała się następująco: razem 25 punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% (z wyjątkiem piwa) – w miejscu sprzedaży 2, poza miejscem sprzedaży 23.

Na terenie gminy obowiązują 23 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających od 4,5% do 18% alkoholu oraz 23 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

Na alkohol do 4,5% oraz piwo nie obowiązuje limit punktów sprzedaży. Ilość zezwoleń na sprzedaż w/w alkoholu do spożycia poza miejscem wyniosła 25, natomiast do spożycia w miejscu sprzedaży 10.

3. W 2014 r. wydano 5 jednorazowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Ponadto wydano 5 decyzji o wygaśnięciu zezwolenia na sprzedaż i podanie napojów alkoholowych.
4. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych współpracuje z Pracownią Psychologiczną i Terapii Uzależnień w Świeciu, NZOZ Poradnią Terapii Uzależnienia od Alkoholu w Grudziądzu oraz psychologiem. Na leczenie przymusowe zamknięte do Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych w Świeciu n/W skierowano w 2014 roku 1 osobę . Odbyło się 8 rozmów motywujących. Każda z osób wzywana była na rozmowę motywującą do zespołu ds. uzależnień, w skład którego wchodzi członkowie Komisji.
5. Na terenie gminy Warlubie funkcjonują świetlice środowiskowe dla dzieci i młodzieży (w tym dla dzieci i młodzieży pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych).

III. REALIZACJA PROGRAMU

ADRESACI PROGRAMU

Adresatami programu są wszyscy mieszkańcy Gminy Warlubie, a w szczególności następujące grupy osób:

- 1) Osoby uzależnione od alkoholu oraz osoby pijące szkodliwie,
- 2) Dzieci i młodzież szkolna (w tym dzieci ze środowisk zagrożonych alkoholizmem),
- 3) Rodziny (w tym osoby współuzależnione) oraz najbliższe otoczenie osób z problemem alkoholowym.

OKREŚLENIE ZASOBÓW INSTYTUCJONALNYCH W ZAKRESIE ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Na terenie Gminy Warlubie rozwiązywaniem problemów alkoholowych zajmują się:

- 1) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) Gminny Punkt Konsultacyjny,
- 3) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 4) Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,
- 5) Gminny Ośrodek Kultury Promocji i Rekreacji,
- 6) Gminna Przychodnia,
- 7) Świetlice środowiskowe,
- 8) Stowarzyszenia i organizacje pozarządowe,
- 9) Komisariat Policji w Nowem - Punkt Przyjęć Interesantów w Warlubiu,

- 10) Klub Abstynenta „AA Odnowa” ,
- 11) Placówki oświatowe.

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROGRAMU

Finansowanie realizacji zadań określonych w programie będzie dokonywane w ramach posiadanych środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Wydatki przeznaczone na realizację zadań Programu ujmują się w planach budżetowych gminy na 2015 r. w dziale 851- ochrona zdrowia rozdział 85154- zapobieganie alkoholizmowi.

Stały monitoring zadań realizowanych merytoryczno-finansowych realizowany jest przez Koordynatora wdrażania Programu.

ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Za udział w posiedzeniu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2015 roku jej członkom przysługuje wynagrodzenie w wysokości 45 zł. Dieta za udział w Komisji jest wypłacana na podstawie podpisanej listy obecności z posiedzenia komisji.

ZADANIA PROGRAMU I SPOSÓB ICH REALIZACJI

1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

- 1.1. Współpraca z poradnią odwykową w celu pomocy przy realizacji zadań programowych.
- 1.2. Upowszechnianie materiałów edukacyjnych.
- 1.3. Organizowanie telefonu zaufania „Niebieska Linia”.

2. Udzielanie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

- 2.1. Finansowanie Gminnego Punktu Konsultacyjnego w Warlubiu, w którym prowadzone są konsultacje psychologiczne dla osób uzależnionych oraz ich rodzin.
- 2.2. Finansowanie kosztów prowadzenia świetlic środowiskowych oraz wynagrodzenia opiekunów w tych świetlicach. Zajęcia w świetlicach dostarczają.
- 2.3. Dofinansowanie wycieczek z programem profilaktycznym. Organizacja wypoczynku powinna zawierać elementy zajęć o tematyce profilaktycznej.

2.4. Wspieranie działań zgodnych z procedurą interwencji wobec przemocy domowej, pod nazwą „Niebieska Karta”.

2.5. Finansowanie miejsc pomocy dla ofiar przemocy domowej – hostel.

2.6. Prowadzenie edukacji społecznej- działalność informacyjna o miejscach i instytucjach zajmujących się niesieniem pomocy.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych

3.1. Realizacja środowiskowych programów profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży.

3.2. Prowadzenie na terenie szkół programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży.

3.3. Tworzenie sieci punktów informacyjnych z danymi o dostępnej ofercie pomocy.

3.4. Zakup czasopism, broszur, ulotek i plakatów w celu prowadzenia zajęć szkolnych i terapeutycznych o tematyce antyalkoholowej.

4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych

4.1. Wspieranie pracy Klubu Abstynenta „AA Odnowa” w Wielkim Komorsku oraz Klubu AA w Bąkowie.

4.2. Pomoc innym zaangażowanym instytucjom.

5. Prowadzenie działań instytucji zobowiązania do leczenia alkoholowego

5.1. Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skierowane do osób uzależnionych od alkoholu w celu zmotywowania do podjęcia leczenia odwykowego oraz kierowanie osób, które nie zgodziły się dobrowolnie na zdiagnozowanie i poddanie leczeniu odwykowemu.

5.2. Finansowanie kosztów sądowych - kierowanie do sądu wniosków o przymusowe leczenie.

5.3. Finansowanie opinii sądowych - współpraca z biegłymi sądowymi w orzecznictwie uzależnienia od alkoholu.

6. Kompetencje i finansowanie działań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

6.1. Prowadzenie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.

6.2. Wydawanie opinii o zgodności lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych , określonej we wniosku o zezwolenie z zasadami usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych określonymi w uchwale Rady Gminy Warlubie.

6.3. Prowadzenie korespondencji przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych .

6.4. Finansowanie posiedzeń Komisji.

IV. MONITORING I EWALUACJA

Koordinację przedsięwzięć związanych z realizacją zadań własnych gminy z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zawartych w niniejszym programie prowadzi Koordynator Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Podmioty chcące realizować zadania w ramach Gminnego Programu zobowiązane są do złożenia swoich ofert.

Narzędzia ewaluacji programu:

- 1) systematyczne zbieranie i analiza danych dotycząca realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Alkoholowych,
- 2) systematyczne sprawdzanie zadań pod względem jakości, czasu oraz efektywności,
- 3) sporządzanie raz w roku raportu z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

System zarządzania realizacją Programu tworzą powiązane ze sobą podmioty:

1) **Wójt Gminy** jest odpowiedzialny za wdrażanie Programu oraz składa Radzie Gminy roczne sprawozdanie z wykonania zadań Programu,

2) **Rada Gminy w Warlubiu** - pełni bieżący nadzór nad realizacją, czuwa aby przy tworzeniu budżetu uwzględniany był roczny plan realizacji Programu, uchwała zmiany w Programie.

3) koordynator wdrażania Programu:

- zapewnia, aby każdy z Komisji posiadał aktualną wersję Programu,
- gromadzi dokumentację związaną z Programem,
- prowadzi monitoring realizacji zadań,
- współorganizuje z Komisją,
- przygotowuje dokumentacje do realizacji Programu tj. pisma, wnioski, sprawozdania, projekty, umowy.

4) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- uczestniczy w spotkaniach,

- realizuje powierzone zadania,
- opracowuje i analizuje materiał z monitoringu.

Monitoring realizacji gminnego programu prowadzony będzie poprzez:

- a) sprawozdania wewnętrzne – sprawozdanie finansowe i merytoryczne z realizacji Gminnego Programu będzie przedstawiane Wójtowi Gminy i Radzie Gminy na początku kolejnego roku.
- b) sprawozdania zewnętrzne dla Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za pośrednictwem Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu.

Niniejszy dokument po uchwaleniu przez Radę Gminy powinien zostać opublikowany na stronie internetowej, a ponadto przekazany uczestnikom procesu planowania oraz wszystkim jednostkom i instytucjom, których działalność może przyczynić się do realizacji Programu.

V. ZAKOŃCZENIE

Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na terenie Gminy Warlubie na rok 2015 r. jest elastycznym programem. Zakres działań może być zweryfikowany ze względu na wysokość środków finansowych przeznaczanych na ich realizację. Dopuszcza się rozszerzenie zadań przy zwiększonej dostępności środków finansowych, bądź ich zmniejszenie przy zmniejszających się opłatach za zezwolenia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Wanda Wolan
Wanda Wolan

**Preliminarz kosztów związanych z realizacją
Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015**

L.p.	Wyszczególnienie zadań	Planowane nakłady 2015 w zł	Dział w księgowości
Cel 1.			
Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu			
1.1.	Współpraca z poradnią odwykową w celu pomocy przy realizacji zadań programowych	bez kosztów	-
1.2.	Upowszechnianie materiałów edukacyjnych	bez kosztów	-
1.3.	Organizowanie telefonu zaufania „Niebieska Linia”	350,00	2330
Cel 2.			
Udzielanie rodzinom, w których występuje problem alkoholowy pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie			
2.1.	Finansowanie Gminnego Punktu Konsultacyjnego w Warlubiu	4.700,00	4300
2.2.	Finansowanie kosztów prowadzenia świetlic środowiskowych (<i>doposażenie świetlic, zakup środków czystości, opłata RTV, naprawa sprzętu, zakup akcesoria komputerowych i licencji</i>)	14.149,00	4210,4300,4260
	Wynagrodzenia opiekunów w tych świetlicach.	45.501,00	4010,4040,4110,4120, 4170, 4280, 4410,4440,4700, 3020
2.3.	Dofinansowanie wycieczek z programem profilaktycznym	15.000,00	2360
2.4.	Wspieranie działań zgodnych z procedurą interwencji wobec przemocy domowej, pod nazwą „Niebieskie Karty”,	bez kosztów	-
2.6.	Finansowanie miejsc pomocy dla ofiar przemocy domowej – hostel	200,00	4300
2.7.	Prowadzenie edukacji społecznej	200,00	4210
Cel 3.			
Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych			
3.1.	Realizacja środowiskowych programów profilaktycznych skierowanych do dzieci i młodzieży (np. Dzień Dziecka, Mikołajki, Boże Narodzenie).	1.000,00	4300,4210
3.2.	Prowadzenie na terenie szkół programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży	3000,00	4300
3.3.	Tworzenie sieci punktów informacyjnych z danymi o dostępnej ofercie pomocy.	bez kosztów	-

3.4.	Zakup czasopism, broszur, ulotek i plakatów w celu prowadzenia zajęć szkolnych i terapeutycznych o tematyce antyalkoholowej.	500,00	4210
3.5.	Szkolenia dla Komisji	300,00	4300
Cel 4. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych			
4.1.	Wspieranie pracy Klubu Abstynenta „AA Odnowa” Wspieranie Stowarzyszenia „Pomoc Uzależnionym”	200,00 1.200,00	4300
4.2.	Pomoc innym zaangażowanym instytucjom	bez kosztów	-
Cel 5. Prowadzenie działań instytucji zobowiązania do leczenia alkoholowego			
5.1.	Działania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych skierowane do osób uzależnionych od alkoholu w celu zmotywowania do podjęcia leczenia odwykowego oraz kierowanie osób, które nie zgodziły się dobrowolnie na zdiagnozowanie i poddaniu leczeniu odwykowemu.	bez kosztów	-
5.2.	Finansowanie kosztów sądowych	300,00	4300
5.3.	Finansowanie opinii sądowych w przedmiocie uzależnienia.	200,00	4300
Cel 6. Kompetencje i finansowanie działań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych			
6.1.	Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadkach naruszania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.	bez kosztów	-
6.2.	Przestrzeganie zasad wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu i poza miejscem sprzedaży,	bez kosztów	-
6.3.	Kontrola przestrzegania zasad obrotu tymi napojami.	bez kosztów	-
6.4.	Finansowanie posiedzeń Komisji	2200,00	4170,4110
Razem koszty związane z realizacją GPPiRPA		89.000,00	

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Wanda Wolan
Wanda Wolan

UZASADNIENIE

*do uchwały Rady Gminy Warlubie Nr III/12/15 z dnia 30 stycznia 2015 r.
w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na 2015 rok*

Zgodnie z art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, gmina realizuje zadania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych. W celu realizacji zapisów wynikających z ww. ustawy należy corocznie uchwalać Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Wobec powyższego podjęcie uchwały uważa się za uzasadnione

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Wanda Wotan
Wanda Wotan