

**ZARZĄDZENIE NR 7/2022**  
**WÓJTA GMINY WARLUBIE**

z dnia 2 lutego 2022 r.

**w sprawie wysokości opłat za wynajem świetlic wiejskich w gminie Warlubie oraz wzorów druków dotyczących ich wynajmu**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXXV/277/2021 Rady Gminy Warlubie z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich oraz świetlic przy remizach OSP stanowiących mienie Gminy Warlubie (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2022 r. poz.200), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustala się opłaty za wynajem świetlic wiejskich w Gminie Warlubie. Wykaz opłat stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Ustala się wzór wniosku w sprawie wynajmu/użyczenia świetlic wiejskich, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Ustala się wzór Protokołu zdawczo-odbiorczego przekazania świetlicy stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Ustala się wzór Umowy najmu świetlic wiejskich stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Tracą moc Zarządzenia:

- Zarządzenie nr 2/2019 Wójta Gminy Warlubie z dnia 11 stycznia 2019 r. w sprawie ustalenia opłaty za wynajem pomieszczeń świetlicy wiejskiej,
- Zarządzenie nr 3/2019 Wójta Gminy Warlubie z dnia 11 stycznia 2019 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Warlubie,
- Zarządzenie nr 87/2019 Wójta Gminy Warlubie z dnia 16 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia zmian w regulaminie określającym zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Warlubie,

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Warlubie

**dr inż. Eugeniusz Kłopotek**

**Cennik wynajmu świetlic**

Ustala się stawkę dobową ryczałtową za wynajem następujących świetlic wiejskich za jeden dzień kalendarzowy (za jeden dzień kalendarzowy rozumie się każdą rozpoczętą dobę):

L.p.	Nazwa Świetlicy	Rodzaj uroczystości: wesele	Inne uroczystości: Komunia Św., stypa, urodziny, inne uroczystości rodzinne
1.	Świetlica wiejska w miejscowości Bąkowo	200,00 zł	150,00 zł
2.	Świetlica wiejska w miejscowości Buśnia	100,00 zł	50,00 zł
3.	Świetlica wiejska w miejscowości Bzowo	200,00 zł	150,00 zł
4.	Wiejski Dom Kultury miejscowości Lipinki	250,00 zł	200,00 zł
5.	Świetlica wiejska w miejscowości Płochocin	200,00 zł	150,00 zł
6.	Świetlica wiejska w miejscowości Płochocinek	200,00 zł	150,00 zł
7.	Świetlica wiejska w miejscowości Wielki Komorsk	300,00 zł	250,00 zł

Świetlica wiejska w miejscowości Wielki Komorsk do 31.12.2024 r. jest wyłączona z wynajmu.

Zaopatrzenie w butle gazową leży po stronie najemcy i stanowi jego koszt.

Poza cennikiem może być dokonywany doraźny wynajem podmiotom gospodarczym na cele związane z ich działalnością gospodarczą na stawkach i zasadach wynajmu określanych indywidualnie przez Wójta Gminy Warlubie (kursy i inne o podobnym charakterze)

.....

/miejsowości, data/

.....

/imię i nazwisko/

.....

/adres/

.....

/tel. kontaktowy/

Urząd Gminy Warlubie

ul. Dworcowa 15

86-160 Warlubie

### WNIOSEK

Proszę o wynajem/użyczenie świetlicy wiejskiej w miejscowości .....

z przeznaczeniem na .....

.....

1. Data wynajmu: od dnia .....godz..... do dnia .....godz.....,  
łącznie ilość dni .....

2. Wnioskodawca odpowiada za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa.

3. Przewidywana ilość uczestników: .....

4. Oświadczam, że:

a. zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i p.poż., w czasie trwania wynajmu,

b. zobowiązuję się do uiszczenia opłaty czynszu oraz media w terminie 3 dni, przed planowanym wynajmem,

c. zobowiązuję się do zwrotu przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, a w przypadku powstałych szkód do poniesienia wszelkich kosztów ich usunięcia w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

d. zapoznałam/em się z obowiązującym Regulaminem zgodnie z Uchwałą Nr XXXV/277/2021 Rady Gminy Warlubie z dnia 29 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich oraz świetlic przy remizach OSP stanowiących mienie Gminy Warlubie

Podpis osoby składającej wniosek .....

Opinia/uwagi opiekuna .....

Odbiór kluczy nastąpi w dniu.....

**Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody**

.....

(data i podpis Wójta Gminy)

### PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

#### 1. PRZEKAZANIE ŚWIETLICY nastąpiło w dniu

.....

1) Opiekun świetlicy .....

Najemca: .....

Panu/i ....., zam. ....,

świetlicę wiejską w.....

2. Cel wynajęcia: .....

3. Stan techniczny lokalu bez zastrzeżeń\* - zastrzeżenia – inne uwagi\*:

.....

.....

.....

.....

4. Najemca otrzymuje klucze do świetlicy (po okazaniu dowodu wpłaty)

.....

/podpis Opiekuna/

.....

/podpis Najemcy/

#### 2. ZWROT ŚWIETLICY nastąpiło w dniu.....

1. Opiekun oświadcza, że:

1) Najemca zdał lokal w niepogorszonym stanie technicznym, tj. bez uszkodzeń lub zniszczeń,

2) Lokal został oddany w stanie uprzątniętym, czysty,

3) Zdano komplet kluczy do lokalu.

2. Uszkodzenia mienia:

Nie występują

Występują

Rodzaje uszkodzeń:

.....

.....

Sposób usunięcia uszkodzeń:

.....  
.....

.....  
/podpis Opiekuna/

.....  
/podpis Najemcy/

**UMOWA NAJMU NR ...../20.....**

zawarta w dniu ..... w Warlubiu pomiędzy:

Gminą Warlubie, ul. Dworcowa 15, 86-160 Warlubie, NIP 559-10-05-054, zwaną dalej

„Wynajmującym”, reprezentowaną przez Wójta Gminy Warlubie - dr. inż. Eugeniusza Kłopotka

a

Panem/nią

.....

zam.

.....

legitymującym/cą się dowodem osobistym .....

zwanym dalej „Najemcą”.

**§ 1.** Wynajmujący wynajmuje Najemcy świetlicę wiejską w miejscowości.....

wraz z wyposażeniem, z przeznaczeniem na .....

**§ 2.** Umowa zawarta na czas określony od dnia. .... godz. .... do dnia ..... godz.

....., w ilości ..... dni/dnia.

**§ 3. 1.** Najemca/użyczający zobowiązuje się do uiszczenia Wynajmującemu opłaty-czynszu

ryczałtowego za wynajęcie obiektu w wysokości ..... (słownie:.....)

2. Opłata uiszczana jest przez Najemcę w terminie 3 dni przed wydaniem lokalu.

3. Czynsz najmu ryczałtowego należy opłacić w kasie Urzędu Gminy Warlubie lub na konto bankowe nr 71 8373 0005 2002 0006 0017 0001.

4. Po przedstawieniu dowodu wpłaty, opiekun świetlicy przekazuje Najemcy klucze do świetlicy.

**§ 4.** Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy

oraz bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy w okresie najmu, czyli od przekazania

kluczy przez gospodarza świetlicy, aż do momentu podpisania protokołu zdawczo - odbiorczego.

**§ 5.** Najemca może przystosować lokal do swoich potrzeb w zakresie dekoracji wnętrza (nienaruszającej estetyki pomieszczenia budynku) i zainstalowania swojego nagłośnienia.

**§ 6.** Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia lokalu ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

**§ 7.** Opłaty ZAIKS za publiczne wykonywanie i publiczne odtwarzanie utworów uiszcza najemca.

**§ 8. 1.** Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązuje się zwolnić niezwłocznie przedmiot najmu/użyczenia w stanie nienaruszonym.

2. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczone mienie, w tym działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne.

3. W przypadku powstałych strat w mieniu zostanie powołany na koszt najemcy rzeczoznawca lub komisja, która ustali ogólną kwotę do uregulowania z tytułu powstałych szkód.

4. Termin wykonania naprawy zostanie wyznaczony przez Wójta Gminy Warlubie, jednak nie dłuższy niż 30 dni.

§ 9. Wynajmujący ma prawo kontroli przestrzegania przez Najemcę niniejszej umowy.

§ 10. Najemca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującymi przepisami bhp i p.poż. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 11. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym lokalu i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

§ 12. Najemca oświadcza, że zapoznał się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 13. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
/podpis Wynajmującego/

.....  
/podpis Najemcy/