

**Protokół Nr XXI/2016**  
**z sesji Rady Gminy Warlubie odbytej w dniu 30 czerwca 2016 r.**

Na sesji Rady Gminy Warlubie w dniu 30 czerwca 2016 r. obecnych było 12 radnych, co wobec ustawowego składu Rady wynoszącego 15 radnych, zgodnie z art.14 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. poz.446), stanowi quorum, pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Sesja odbyła się o godz. 14<sup>00</sup> w sali obrad w Urzędzie Gminy w Warlubiu, ul. Dworcowa 15. Lista obecności radnych i zaproszonych gości stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Sesję otworzyła i prowadziła Przewodnicząca Rady Gminy Pani Wanda Wolan. Protokolantem obrad była Inspektor ds. obsługi Rady Gminy Pani Urszula Olszewska.

*Pani Przewodnicząca Rady* powitała zaproszonych gości oraz Radnych a następnie przedstawiła porządek obrad, do którego nie wniesiono zmian. Następnie poddała go pod głosowanie w wyniku, którego porządek obrad przyjęto jednogłośnie w obecności 12 radnych. Przedstawia się on następująco:

1. Otwarcie obrad i stwierdzenie ich prawomocności.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniej sesji.
4. Informacja Wójta Gminy o bieżącej działalności oraz realizacji wniosków z poprzedniej sesji.
5. Składanie wniosków i zapytań przez radnych.
6. Rozpatrzenie i podjęcie uchwał w sprawie:
  - 1) wprowadzenia zmian do budżetu gminy na 2016 r.
  - 2) wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej,
  - 3) regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Warlubie,
  - 4) szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za zagospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - 5) poboru opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wynagrodzenia za inkaso oraz terminów płatności dla inkasentów,
  - 6) ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
  - 7) ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości,
  - 8) wprowadzenia zmiany do uchwały określającej dietę dla Przewodniczącej Rady Gminy.
7. Sprawy różne, wolne wnioski i zapytania.
8. Odpowiedź na wnioski i zapytania zgłoszone na sesji.
9. Zamknięcie obrad.

**Ad.1 i Ad.2**  
Jak wyżej.

### Ad.3

Radni nie wnieśli żadnych uwag i zmian do protokołu z poprzedniej sesji Nr XX/2016 z dnia 9 czerwca 2016 r., wobec czego uważa się go za przyjętego jednogłośnie w obecności 12 radnych.

### Ad.4

Pan Wójt Gminy poinformował o działaniach podjętych w okresie międzysesyjnym.

*Pan Wójt Gminy* – okres międzysesyjny to czas wdrażania projektów inwestycyjnych i podejmowania prac remontowych.

Rozpoczęte zostały działania, w porozumieniu z powiatem, które dotyczą ułożenia nawierzchni asfaltowej wraz z poszerzeniem ciągów pieszych w miejscowości Bąkowo. Prace trwają.

Po zakończeniu robót na drodze w Bzowie, za około dwa tygodnie, Firma rozpocznie prace na ulicy Kozłowiec w Wielkim Komorsku. W związku z tym podjęliśmy działania zmierzające do położenia jeszcze przed asfaltem części kanalizacji sanitarnej na niektórych odcinkach tej ulicy.

Ogłosiliśmy zapytanie na wykonanie siłowni zewnętrznych. Ta tematyka ma dość spore zainteresowanie, już wpłynęło 7 ofert, z których zostanie wybrana najkorzystniejsza.

Wyremontowana została biblioteka ze świetlicą w Wielkim Komorsku, do wykonania pozostały jeszcze elementy zewnętrzne.

Przystąpiliśmy do remontu pomieszczeń lekcyjnych i klatek komunikacyjnych w szkole w Wielkim Komorsku, natomiast w szkole w Warlubiu do realizacji ostatniego etapu remontu instalacji elektroenergetycznej. W konsekwencji będą malowane też te pomieszczenia, w których była wymieniana ta instalacja. W Domu Strażaka w Warlubiu trwa remont sanitariatów i pomieszczeń kuchennych. Stan zaawansowania robót to 75%.

Uczestniczyliśmy w zjeździe delegatów OSP, który odbył się 18 czerwca w Lipinkach. Jest to forma wyznaczenia osób, wcześniej wybranych na zebraniach sprawozdawczo – wyborczych w poszczególnych jednostkach do delegacji związanej z utworzeniem prezydium powiatowego jak również konstytuowania zarządu z wcześniej przedstawionych kandydatów. I tak: Prezesem Zarządu Gminnego pozostał druh Janusz Adamski, Sekretarzem druh Janusz Kuchczyński, Skarbnikiem druh Edmund Piór. Komendantem Gminnym został druh młodszy kapitan Jakub Suchodolski.

Otrzymaliśmy podziękowanie za pomoc w przygotowaniu i obecność (uczestniczyła Pani Przewodnicząca, w tym czasie byłem na spotkaniu ze sportowcami) na uroczystości w Lipinkach, gdzie odbył się XIV Rajd Pieszy Szlakiem Żołnierzy V Wileńskiej Brygady Armii Krajowej majora Łupaszkii. Zostały złożone kwiaty, wieńce i zapalono znicze.

W dniu dzisiejszym rozpoczęliśmy prace związane z rozbudową Gminnej Przychodni w Warlubiu. Ogłoszony został przetarg na rozbudowę przedszkola w Wielkim Komorsku, termin składania ofert to 11 lipiec.

Uczestniczyliśmy w uzgodnieniach dotyczących wykonania w przyszłym roku nawierzchni asfaltowej na odcinku Lipinki do skrzyżowania z Krzewinami, wraz z wymianą ciągów pieszych. Podpisaliśmy umowę na realizację zadań drogowych w miejscowości Bzowo i Wielki Komorsk w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko – Pomorskiego. Droga w Bzowie realizowana jest z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych a droga w Wielkim Komorsku (ul. Kozłowiec) z tzw. wdrożeniowych zasad budowy dróg wiejskich.

Został opracowany program gospodarki niskoemisyjnej, który przestaliśmy do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska, celem wydania opinii. Program ten będzie pomocny przy pozyskiwaniu środków finansowych z funduszy europejskich.

Zostały zakupione i udostępnione dla społeczeństwa defibrylatory. Jeden będzie zawieszony na

budynku Gminnej Przychodni w Warlubiu, drugi na budynku Ośrodka Zdrowia w Lipinkach. Zakończone zostały kontrole Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz Najwyższej Izby Kontroli przeprowadzane w Urzędzie Gminy w Warlubiu. Czekamy na protokoły z tych kontroli, 6 lipca będziemy podpisywać w Urzędzie Gminy protokół z kontroli RIO. Natomiast podpisanie protokołu z kontroli NIK uzależnione jest od systemu jego analizy przez nadzór.

Realizacja wniosków i zapytań z poprzedniej sesji jest następująca:

- przygotowaliśmy mapy do wyceny drogi koło p.Sewerynowicz, rozmawiałem z Panem Wesołowskim w sprawie poszerzenia drogi koło Państwa Jedrzejewskich. Pan Wesołowski wyraził zgodę na zdjęcie części skarby z jego działki pod warunkiem, że będzie to na cele drogowe i zostanie to wykazane w mapach.
- otrzymałem od radnego Pana Menard numer telefonu do właściciela części działek wchodzących w skład drogi Hadrychowej. Zwróciłem się z prośbą o przeanalizowanie map, które zostały przygotowane celem poszerzenia drogi i podjęcia działań w sprawie realizacji tego zadania, które dwa lata temu miało zabezpieczone w budżecie swoje środki finansowe w wysokości 100000 zł.

*Pani Przewodnicząca Rady* – uczestniczyliśmy też w spotkaniach z mieszkańcami na piknikach sołeckich. W Płochocinie odbył się piknik strzelecki, natomiast w Bzowie piknik miał charakter poznawczy, gdzie został zaprezentowany film o historii Bzowa. Pani Sołtys postarała się nawet o to, aby płytę z tym filmem mogli otrzymać wszyscy mieszkańcy Bzowa i inni zainteresowani. Bardzo dobre są takie inicjatywy społeczne, które podnoszą prestiż sołectwa, propagują lokalną historię i krzewią tradycję.

#### Ad.5

*Pani Przewodnicząca Rady* poinformowała, że na posiedzeniu Komisji Działalności Gospodarczej gościł Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg Pan Adam Meller, który przedstawił sprawy dotyczące remontu drogi Warlubie – Wielki Komorsk i budowy ciągu pieszego wzdłuż tej drogi. Poprosiła Przewodniczącą Komisji o relację z tego spotkania.

*Przewodniczący Komisji Działalności Gospodarczej Pan Eugeniusz Ratański* – Pan Dyrektor Zarządu Dróg był bardzo otwarty na nasze propozycje dotyczące budowy chodnika wzdłuż drogi Warlubie – Wielki Komorsk. Poinformował nas, że remont tej drogi zaplanowany jest na 2018 r. i jednocześnie będzie budowany chodnik, pod warunkiem zabezpieczenia w budżecie Gminy 50% kosztów inwestycji, tj. 200 tys. zł przy całkowitym koszcie 400 tys. zł. Do remontu drogi Gmina dokłada również 200 tys. zł. Przy całkowitym koszcie 800 tys. zł stanowi to 25%. Tak więc w budżecie gminy na 2018 r. należałoby zabezpieczyć na te przedsięwzięcia ogółem 400 tys. zł. Co do ciągu pieszego, to pod uwagę brany jest chodnik dwukierunkowy o szerokości 1,5 m. Zaznaczył, że nie ma możliwości budowy ścieżki pieszo - rowerowej, ponieważ wymagana jest wówczas szerokość 3,5 m. Chodnik będzie przylegał bezpośrednio przy jezdni, na wysokim krawężniku, po prawej stronie jadąc z Warlubia do Wielkiego Komorska,

*Pan Wójt Gminy* – Pan Dyrektor poinformował, że prace projektowe zaczną się w 2018 roku i zapewnił, że jak będzie opracowana koncepcja to ja nam przedstawi.

#### Wnioski i zapytania:

*Radny Pan Damian Drzymalski* – w jakim miesiącu w bieżącym roku będzie realizowany montaż piłko chwyków w miejscowości Rulewo i Krusze oraz montaż ogrodzenia boiska w Buśni.

*Pan Wójt Gminy* – prace będą wykonane w bieżącym roku, postaramy się to zrobić jak najwcześniej tak, aby dzieci mogły jeszcze z tego skorzystać w okresie wakacyjnym.

*Pani Przewodnicząca Rady Gminy* porosiła Przewodniczących Komisji o przedstawienie wypracowanych na komisjach wniosków do Wójta Gminy odnośnie nagrań audiowizualnych z obrad.

Przewodniczący poszczególnych komisji Rady Gminy przedstawili wypracowane na posiedzeniach Komisji opinie, w których Radni ustosunkowują się do sprawy publikowania na stronie internetowej Gminy nagrań audiowizualnych z sesji Rady Gminy wykonywanych przez Stowarzyszenie „Niezależnych Mieszkańców dla Gminy Warlubie”. Mając na względzie odpowiedzialność, jaką Gmina ponosi za treści umieszczane na swojej stronie internetowej oraz potrzebę uzyskania autorskich praw majątkowych do nagrania, konieczność weryfikacji otrzymanego nagrania a przede wszystkim ochronę prywatności osób fizycznych, Komisje uznały, że najlepszym rozwiązaniem będzie nagrywanie i umieszczanie nagrań na stronie BIP przez Urząd Gminy. Stąd też Komisje wnioskuje o zabezpieczenie środków finansowych w przyszłorocznym budżecie na zakup sprzętu nagrywającego oraz sprzętu nagłaśniającego do sali obrad w Urzędzie Gminy.

*Pani Przewodnicząca Rady Gminy* – sądzę, że do tych wniosków, należy jeszcze włączyć wniosek do kancelarii prawnej, aby pomogła nam przygotować to od strony prawnej, czyli wskazać, co możemy publikować a czego nie. Nie chcemy popełnić błędu. Moim zdaniem taki sprzęt będzie nam bardzo przydatny, będziemy mogli go wykorzystywać jeszcze do innych celów, do nagrywania różnych lokalnych uroczystości, które możemy później upowszechniać i wzbogacać naszą stronę internetową.

*Radny Pan Eugeniusz Ratański* – przygotowałem drugie pismo do Biskupa Diecezjalnego w sprawie wyrażenia zgody na przeniesienie geodezyjne drogi nr 649/3 w obrębie działki 795/1. Nie zmienia się przy tym powierzchnia tej działki (795/1). Obecnie działka 649/3 jest użytkowana rolniczo z działką 723/1 i 795/1 przez dzierżawcę. Obecnie nie ma dostępu do działki 646/2. Przenosząc drogę (649/3) na przedłużenie drogi gminnej nr 1042 otrzymujemy dostęp do działki 649/3. Należy to uczynić, jako drogę konieczną do tej działki. Nie ma ona dostępu do innej drogi gminnej, jako alternatywę dojazdu.

Składam to pismo na ręce Pani Przewodniczącej celem wysłania do Biskupa.

**Ad.6**

*Pani Przewodnicząca Rady Gminy* przedstawiła kolejno według porządku obrad treść poszczególnych projektów uchwał.

**1) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do budżetu Gminy na 2016 r.**

*Pani Przewodnicząca Rady* przedstawiła projekt uchwały zmieniającej budżet gminy na 2016 r. Wyjaśniła, że zmiany w dochodach wynikają z otrzymanych dotacji, m.in. na zasiłki stałe zwiększono dotację celową o 2246 zł, na opracowanie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Warlubie w wysokości 7000 zł oraz na dofinansowanie przedsięwzięcia związanego z demontażem, transportem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Warlubie w kwocie 27 052,60 zł. Są to dotacje z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu. Pozostałe zmiany w planie wydatków to m.in. :

- na drogi publiczne gminne zmniejsza się plan wydatków o 25 000 zł na zadanie inwestycyjne

związane z modernizacją chodników na Osiedlu Jana Pawła II Warlubie, z przeznaczeniem na zwiększenie wydatków na szkoły podstawowe na nowe zadanie inwestycyjne związane z wykonaniem instalacji odgromowej na budynku Szkoły Podstawowej w Lipinkach;

- w administracji publicznej, rozdz. 75023 - urzędy gmin zmniejsza się plan wydatków w § 6050 o 1500 zł oraz w § 6060 o 850 zł, z tytułu uzyskania niższych ofert na wykonanie elementu konstrukcyjnego witryny w holu budynku Urzędu Gminy oraz zakup kserokopiarki, z przeznaczeniem na zwiększenie wydatków związanych z dostawą i montażem siłowni zewnętrznych;

- w oświacie i wychowaniu w rozdz. 80103 - oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych zmniejsza się plan wydatków w § 6050 o 250 000 zł z przeznaczeniem na zwiększenie w § 6059 z tytułu planowania współfinansowania zadania ze środków unijnych;

- w gospodarce komunalnej i ochronie środowiska w rozdz. 90005 - ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu zmniejsza się plan wydatków w § 4300 o 7 000 zł z przeznaczeniem na zwiększenie w rozdz. 90015 oświetlenie ulic, placów i dróg w § 4260 na zakup energii;

- w kulturze fizycznej w rozdz. 92695 - pozostała działalność zmniejsza się plan wydatków w § 6060 o 35 000 zł z przeznaczeniem na zwiększenie w § 6050 z tytułu zmiany nazwy zadania inwestycyjnego.

Po wprowadzeniu powyższych zmian plan dochodów wynosi 23 883 677,87 zł, a plan wydatków 25 585 122,87 zł. Deficyt budżetowy nie uległ zmianie i wynosi 1 701 445 zł.

*Pani Przewodnicząca* dodała, że projekt uchwały był szczegółowo omawiany na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie radni odnieśli się do niego pozytywnie i nie wnieśli żadnych uwag. Następnie poddała projekt uchwały pod dyskusję.

Dyskusja na ten temat nie wywiązała się, wobec czego *Pani Przewodnicząca* poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/118/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 2 do protokołu.

## *2) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wprowadzenia zmian do wieloletniej prognozy finansowej na lata 2016 - 2027 r.*

*Pani Przewodnicząca Rady* przedstawiając projekt uchwały w sprawie zmian do wieloletniej prognozy finansowej na lata 2016- 2027 r. wyjaśniła, że powyższe zmiany są konsekwencją zmian w uchwale budżetowej. Ponadto do planu przedsięwzięć wprowadza się zadanie związane z rozbudową budynku o oddział przyszkolny w Wielkim Komorsku. Wykonanie inwestycji planuje się przy współfinansowaniu z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego. Limitem na 2016 r. objęto wydatki w kwocie 250 000 zł a na rok 2017 w kwocie 360 000 zł.

*Pani Przewodnicząca* dodała, że kwestia ta była omawiana na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie radni pozytywnie odnieśli się do projektu uchwały. Następnie poddała projekt uchwały pod dyskusję.

Dyskusja na ten temat nie wywiązała się, wobec czego *Pani Przewodnicząca* poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/119/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 3 do protokołu.

## *3) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie Warlubie*

*Pani Przewodnicząca Rady* wyjaśniła, że zgodnie z nowymi zapisami w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, uchwały podjęte przez nowelizacją ustawy tracą swoją moc z

dniem 31 lipca 2016 r. Stąd też konieczność podjęcia uchwał, które Rada Gminy ma obowiązek podjąć dla prowadzenia prawidłowej gospodarki odpadami. Dodała, że Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Warlubie, w szczególności dotyczące:

- prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

*Pani Przewodnicząca* wyjaśniła, że Regulamin był szczegółowo omawiany na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie przyjęto go pozytywnie bez zmian. Następnie poddała go pod dyskusję.

Dyskusja na ten temat nie wywiązała się, wobec czego *Pani Przewodnicząca* poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/120/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 4 do protokołu.

#### *4) Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi*

*Pani Przewodnicząca Rady* wyjaśniła, że zmiany w stosunku do pierwotnej uchwały dotyczą określenia częstotliwości odbierania odpadów z terenów nieruchomości, wprowadzenia zapisów dotyczących Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz składania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez firmę zajmującą się odbiorem i zagospodarowaniem odpadów z terenu gminy.

*Pani Przewodnicząca* dodała, że projekt uchwały był szczegółowo omawiany na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie radni odnieśli się do niego pozytywnie i nie wnieśli żadnych uwag. Poddała projekt uchwały pod dyskusję.

Dyskusja na ten temat nie wywiązała się, wobec czego *Pani Przewodnicząca* poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/121/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 5 do protokołu.

5) *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie poboru opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wynagrodzenia za inkaso oraz terminów płatności dla inkasentów.*

Pani Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały dotyczący poboru opłaty za zagospodarowanie odpadami komunalnymi i wyznaczenia inkasentów. Dodała, że w stosunku do pierwotnej uchwały uaktualniono podstawę prawną oraz listę inkasentów. Poinformowała, że projekt uchwały był analizowany na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie nie wniesiono do niego żadnych uwag. Następnie poddała projekt uchwały pod dyskusję.

Dyskusja w przedmiotowej sprawie nie wywiązała się, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/122/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 6 do protokołu.

6) *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.*

Pani Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały ustalający termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za odpady i wyjaśniła, że na podstawie znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, konieczne okazało się wprowadzenie zapisu dotyczącego tego, czy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi określa się w sposób płatny z góry czy z dołu. Dodatkowo zmianie uległ zapis o możliwości dokonywania płatności u inkasentów.

Pani Przewodnicząca dodała, że kwestia ta była szczegółowo omawiana na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie radni pozytywnie odnieśli się do projektu uchwały. Następnie poddała go pod dyskusję.

Dyskusja na ten temat nie wywiązała się, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/123/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 7 do protokołu.

7) *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.*

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiła projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wyjaśniła, że w związku z nowelizacją ustawy z o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wprowadzono konieczność umożliwienia składania deklaracji również drogą elektroniczną. Dodała, że kwestia ta była szczegółowo omawiana na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie radni pozytywnie odnieśli się do projektu uchwały. Następnie poddała projekt uchwały pod dyskusję.

Dyskusja na ten temat nie wywiązała się, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/124/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 8 do protokołu.

8) *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie wysokości diety dla Przewodniczącego Rady Gminy.*

Pani Przewodnicząca Rady przedstawiając projekt uchwały w sprawie diety Przewodniczącego Rady wyjaśniła, że zgodnie z sugestią Regionalnej Izby Obrachunkowej uzupełniono pierwotną uchwałę o zapis dotyczący wypłacania diety w przypadku niemożliwości pełnienia obowiązków przez Przewodniczącego przez okres dłuższy niż miesiąc. Ustalenie jest takie, że wówczas obniża się dietę o 20%. Dodała, że kwestia ta była omawiana na posiedzeniach Komisji Rady, gdzie radni pozytywnie odnieśli się do projektu uchwały. Następnie poddała projekt uchwały pod dyskusję.

Dyskusja na ten temat nie wywiązała się, wobec czego Pani Przewodnicząca poddała projekt uchwały pod głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała Nr XXI/125/2016 w powyższej sprawie została przyjęta jednogłośnie w obecności 12 radnych. Stanowi ona załącznik nr 9 do protokołu.

Opinie Komisji Rady stanowią załącznik nr 10 do protokołu.

### **Ad.7 i 8**

#### **Sprawy różne**

*Pani Przewodnicząca Rady* - chciałabym podziękować sołtysom za współpracę, przy ustalaniu miejsc usytuowania urządzeń siłowni zewnętrznych. W Wielkim Komorsku urządzenia będą zamontowane przy szkole, ale teren szkoły jest na noc zamykany. Zapytała, Wójta czy będzie możliwość zrobienia tam dodatkowego osobnego ogrodzenia z furtką.

*Pan Wójt Gminy* – na pewno można zrobić osobne wejście, trzeba w tym zakresie rozmawiać z Panią Dyrektorką Szkoły.

*Radna Pani Jadwiga Piór* – wnioskowaliśmy o to, by te urządzenia zostały zamontowane koło Ośrodka Zdrowia, a teraz jest decyzja, że koło Domu Kultury.

*Pan Wójt Gminy* – możemy to zmienić, będzie tak jak w sołectwie zdecydowano.

*Radny Pan Eugeniusz Ratański* – kiedy będą przeprowadzone przeglądy na placach zabaw, informowano mnie, że w Bzowie na placu zabaw są spróchniałe belki, które trzeba wymienić.

*Pan Wójt Gminy* – nie później jak w przyszłym tygodniu będzie przeprowadzony przegląd wszystkich placów zabaw, systematycznie będą konserwowane urządzenia.

*Sołtys Pani Stefania Wiśniewska - Krause* – w Wielkim Komorsku na ul. Grudziądzkiej na wysokości posesji Pani Cejrowskiej nie ma lampy, należałoby też w tym miejscu zamontować lustro.

*Pan Wójt Gminy* – jak będzie remontowana droga Kozłowiec, to przy okazji będą wykonywane prace związane z przejściami dla pieszych w centrum wsi, tj. przejście przy Pani Cejrowskiej będzie przesunięte, bo na tym zakręcie jest mało bezpiecznie, będzie też tam postawione lustro. Natomiast na wniosek Radnego Pana Ferenc będzie zrobione przejście dla pieszych na wysokości Kościoła.

*Radny Pan Eugeniusz Ratański* – w związku z tym, że została zrobiona nowa droga asfaltowa w Bzowie wnioskuję do Wójta o podjęcie starań odnośnie powstania skrzyżowania tej drogi z drogą krajową.

*Pan Wójt Gminy* – podejmę takie działania.

*Radna Pani Maria Mazur* – w Lipinkach planuje się zawieszenie defibrylatora na budynku Ośrodka Zdrowia, czy nie lepiej umieścić go na budynku Domu Kultury, jest to centrum, blisko jest szkoła, biblioteka, kościół, więc uważam, że jest to bardziej stosowne miejsce.

*Pan Wójt Gminy* – jest to kwestia zabezpieczenia przed zniszczeniem, ale rozważymy tę propozycję.

*Sołtys Pani Wanda Tyburczy* – mamy tylko jednego pracownika interwencyjnego na całe sołectwo a jest dużo obszaru do koszenia. Sam nie jest w stanie tego obrobić. Potrzebny jest jeszcze jeden pracownik do pomocy, chociaż na jakiś czas.

*Pan Wójt Gminy* – są stworzone brygady pracownicze przydzielone do określonych grup zadań, więc nie ma takich możliwości. Muszę to skonsultować z Kierownikiem Zakładu Usług Komunalnych. Takie potrzeby są w każdym sołectwie.

Wójt poinformował, że najprawdopodobniej będzie konieczność zwołania w okresie wakacyjnym jeszcze jednej sesji w celu przyjęcia programu niskoemisyjnego dla Gminy Warlubie. Program musi być zaakceptowany przez Marszałka, oczekujemy na opinię z instytucji ochrony środowiska.

Innych głosów w dyskusji nie było.

**Ad.9**

Po wyczerpaniu porządku, Pani Przewodnicząca Rady zamknęła obrady XX sesji Rady Gminy.

Instruktor  
ds. Obsługi Rady Gminy

Protokolowała:  
*Urszula Olszewska*

Przewodniczyła:

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Gminy  
*Wanda Wolan*

*Wojciech Jędrzejewski*  
*Przewodniczący*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*

*Wojciech Jędrzejewski*