

**UCHWAŁA NR XVIII/92/2016
RADY GMINY WARLUBIE**

z dnia 17 marca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 i 1890) i art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163, 693, 1045, 1058, 1240, 1310, 1359, 1607, 1616, 1830 i 1893 oraz z 2016 r., poz. 195 i 217) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVIII/135/12 Rady Gminy Warlubie z dnia 12 lipca 2012 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu oraz uchwała Nr XVIII/141/12 Rady Gminy Warlubie z dnia 5 września 2012 r. wprowadzająca zmianę do uchwały w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Warlubie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wanda Wolan

Załącznik do Uchwały Nr
XVIII/92/2016
Rady Gminy Warlubie
z dnia 17 marca 2016 r.

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu, zwanego dalej GOPS, określa formę prawną, organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania.

2. GOPS jest jednostką budżetową i gminną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej działającą na podstawie:

- 1) uchwały Rady Narodowej w Warlubiu Nr XII/57/90 z dnia 5 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu;
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 163, z późn.zm.);
- 3) art. 9 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1515 i 1890);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013, poz. 885, z późn.zm.);
- 5) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013 r., poz. 330, z późn.zm.);
- 6) niniejszego statutu.

3. Siedziba GOPS mieści się w Warlubiu przy ul. Dworcowej 15.

4. Działalność GOPS obejmuje gminę Warlubie.

II. Cel działania i zadania GOPS

§ 2. 1. Celem działania GOPS jest:

- 1) organizowanie pomocy społecznej dla umożliwienia osobom i rodzinom przezwyciężenia trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takim sytuacjom;
- 2) wspieranie osób i rodzin zamieszkałych na terenie gminy Warlubie w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadającym godności człowieka;
- 3) podejmowania działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

2. Działalność GOPS obejmuje:

- 1) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 2) pracę socjalną, rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- 3) realizację zadań przewidzianych:
 - a) ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2015 r. poz. 163 z późn. zm.),
 - b) ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2015 r., poz. 114, z późn. zm.),
 - c) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2016 r., poz. 169,
 - d) ustawą z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375, z późn.zm.),

- e) ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 581, z późn.zm.)
- f) ustawą z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 121, z późn.zm.),
- g) uchwałą Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2015 r., poz. 821),
- h) ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2015 r., poz. 149, z późn.zm.),
- i) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2015 r., poz. 1286, z późn.zm.),
- j) ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 r., poz. 1390, z późn.zm.)
- k) ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2015 r., poz. 332, z późn.zm.),
- l) ustawą z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (Dz.U. z 2014 r., poz. 1863, z późn. zm.)
- m) ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci (Dz.U. z 2016 r., poz. 195),
- n) innymi przepisami określającymi zadania z zakresu pomocy społecznej.

§ 3. 1. GOPS realizuje w szczególności:

1) zadania z zakresu pomocy społecznej:

- a) zadania własne – zgodne z ustaleniami Wójta przy uwzględnianiu lokalnych programów oraz strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- b) własne o charakterze obowiązkowym,
- c) zadania zlecone z zakresu administracji rządowej;

2) zadania z zakresu świadczeń rodzinnych;

3) zadania z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów;

4) zadania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

5) zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie;

6) zadania z zakresu wychowania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;

7) zadania z zakresu pomocy państwa w wychowaniu dzieci;

8) zadania z zakresu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;

9) inne zadania wynikające z ustaw, jeżeli obowiązek ich realizacji przez GOPS wynika z odrębnych przepisów.

2. Do zadań własnych realizowanych przez GOPS należy:

1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;

2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;

3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;

4) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;

5) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;

6) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz

realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

3. Do zadań własnych o charakterze obowiązkowym realizowanych przez GOPS należy:

- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie, zgodnie z art. 16a ustawy o pomocy społecznej, oceny w zakresie pomocy społecznej;
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego;
- 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) praca socjalna;
- 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 12) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
- 13) dożywianie dzieci;
- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
- 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 18) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników;
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 20) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

4. Do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez GOPS należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 3) prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy o pomocy społecznej;

- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnianie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 7) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
 5. Do zadań GOPS z zakresu świadczeń rodzinnych należą w szczególności:
 - 1) przyjmowanie wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych, zasiłków dla opiekuna;
 - 2) ustalanie prawa do świadczeń rodzinnych;
 - 3) wypłacanie w ramach świadczeń rodzinnych:
 - a) zasiłków rodzinnych wraz z następującymi dodatkami z tytułu:
 - urodzenia dziecka,
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego,
 - samotnego wychowywania dziecka,
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego,
 - rozpoczęcia roku szkolnego,
 - wielodzietności,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania,
 - b) świadczeń opiekuńczych:
 - zasiłków pielęgnacyjnych,
 - świadczeń pielęgnacyjnych,
 - specjalnych zasiłków opiekuńczych,
 - c) jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
 - d) świadczeń rodzicielskich;
 - 4) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalno - rentowe za osobę pobierającą świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy, zasiłków dla opiekuna;
 - 5) opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
 6. Do zadań GOPS z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów należą w szczególności:
 - 1) prowadzenie postępowań w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - 2) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.
 7. Do zadań GOPS z zakresu wspierania rodziny należą w szczególności:
 - 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
 - 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
 - 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających;
 - 4) finansowanie:
 - a) kosztów szkoleń dla rodzin wspierających,
 - b) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,

- c) kosztów ponoszonych przez rodziny wspierające związanych z udzielaniem pomocy rodzinie przeżywającej trudności w: opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego, kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy Warlubie;
- 8) przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o powstaniu zaległości z tytułu nieponoszenia przez rodziców opłaty za pobyt dziecka w pieczy zastępczej;
- 9) prowadzenie postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji.

8. Do zadań GOPS z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie należy zapewnienie obsługi organizacyjno-technicznej zespołu interdyscyplinarnego.

9. Do zadań GOPS z zakresu wychowania w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi należy prowadzenie na terenie gminy Warlubie świetlic środowiskowych.

10. Do zadań GOPS z zakresu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych należy prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji potwierdzających prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

11. Do zadań GOPS z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy o Karcie Dużej Rodziny należy prowadzenie postępowań, w tym wydawania decyzji w sprawie przyznania Karty Dużej Rodziny, a w szczególności:

- 1) przyjmowanie wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny;
- 2) ustalanie prawa do przyznania Karty Dużej Rodziny;
- 3) wydawanie decyzji;
- 4) wydawanie Kart Dużej Rodziny.

12. Do zadań GOPS z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci należy w szczególności:

- 1) przyjmowanie wniosków o przyznanie świadczenia wychowawczego;
- 2) ustalanie prawa do świadczenia wychowawczego;
- 3) wypłacanie świadczeń wychowawczych.

13. GOPS realizuje swoje zadania wspólnie z organami administracji rządowej i samorządowej współpracując na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

14. GOPS rozpatruje skargi i wnioski osób ubiegających się o pomoc.

15. Do zadań GOPS należy również:

- 1) sporządzanie sprawozdań, analiz, ocen i informacji dotyczących realizowanych zadań;
- 2) opracowywanie i koordynowanie strategii i programów rozwiązywania problemów społecznych;
- 3) realizacja programów osłonowych i projektów socjalnych z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb.

§ 4. 1. Kierownik GOPS przedstawia Radzie Gminy informacje o potrzebach z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, pomocy osobom uprawnionym do alimentów, wspierania rodziny oraz z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, jak również o wielkości i rodzaju środków niezbędnych do realizacji tych zadań.

2. Kierownik GOPS składa corocznie sprawozdanie z działalności GOPS Radzie Gminy oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

III. Organizacja GOPS

§ 5. 1. GOPS jest pracodawcą dla osób w nim zatrudnionych.

2. Za pracodawcę czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w GOPS dokonuje Kierownik GOPS.

3. Kierownik GOPS kieruje działalnością GOPS oraz reprezentuje go na zewnątrz.

4. Kierownika GOPS zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Warlubie, który jest jednocześnie jego zwierzchnikiem służbowym.

5. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w GOPS regulują przepisy Kodeksu pracy, ustawy o pomocy społecznej oraz ustawy o pracownikach samorządowych.

6. Kierownik GOPS jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli i dokonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem GOPS, mających na celu realizację zadań statutowych GOPS wobec wszystkich władz, organów, instytucji i osób trzecich.

7. Dla realizacji zadań statutowych Kierownik GOPS jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

8. Kierownik GOPS lub upoważnieni pracownicy GOPS wydają decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustaw określonych w rozdziale II § 2 ust.2, w oparciu o posiadane upoważnienia i pełnomocnictwa.

9. Strukturę organizacyjną GOPS określa kierownik w regulaminie organizacyjnym.

10. W strukturze organizacyjnej GOPS działa odrębna komórka organizacyjna, która realizuje zadania Gminy wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. – Referat ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

IV. Majątek i działalność finansowa GOPS

§ 6. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową.

2. Działalność Ośrodka finansowana jest poprzez:

- 1) dotacje z budżetu państwa;
- 2) dotacje z budżetu gminy.

3. Podstawę gospodarki finansowej GOPS stanowi plan finansowy opracowywany na każdy rok budżetowy przez Kierownika GOPS.

4. GOPS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

5. GOPS prowadzi rachunkowość w oparciu o obowiązujące przepisy prawne i sporządza na ich podstawie sprawozdawczość finansową.

6. Ośrodek posiada własny rachunek bankowy.

7. Obsługę finansowo – księgową GOPS prowadzi samodzielnie.

V. Nadzór i kontrola

§ 7. 1. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością GOPS sprawuje Wójt Gminy Warlubie.

2. Nadzór i kontrolę nad działalnością GOPS w zakresie realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej sprawuje Wojewoda Kujawsko-Pomorski.

VI. Postanowienia końcowe

§ 8. 1. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego uchwalenia, tj. w drodze stosownej uchwały Rady Gminy w Warlubiu.

2. W sprawach nieuregulowanych w Statucie stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wanda Wolan

Uzasadnienie

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Warlubiu to jednostka organizacyjna Gminy Warlubie funkcjonująca jako jednostka budżetowa. Podstawą działania jednostki budżetowej jest statut, który określać powinien w szczególności jej nazwę, siedzibę, cel działania i zadania. Podstawowym aktem prawnym w oparciu, o który działa GOPS jest ustawa o pomocy społecznej.

Z uwagi na wprowadzenie uszczegółowienia zadań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu uzasadnione jest podjęcie przedmiotowej uchwały. Jednocześnie proponuje się, by przyjąć nowy statut w całości, zamiast dokonywania kolejnej zmiany dotychczas obowiązującego. Wpłynie to na przejrzystość aktualnego brzmienia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Warlubiu, którą trudniej byłoby ustalić w przypadku dokonania kolejnej nowelizacji.

Przewodnicząca Rady Gminy

Wanda Wolan