

Projekt

z dnia 12.10.2016 r. Zatwierdzony przez Wójta
Gminy do konsultacji społecznej

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY WARLUBIE**

z dnia 2016 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i 395) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Gminy Warlubie

z dnia.....2016 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WARLUBIE
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2017 ROK**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Program przedstawia priorytetowe zadania publiczne, które będą przedmiotem w/w współpracy, formy ich realizacji oraz planowaną na ich realizację wysokość środków z budżetu gminy . Program określa również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 i 395);
- 2) programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”;
- 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ustawy;
- 4) dotacji – należy przez to rozumieć podlegające szczególnym zasadom rozliczania, wydatki budżetu Gminy przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w tym fundacjom i stowarzyszeniom;
- 5) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Warlubie;
- 6) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Warlubie.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy, polegające na rozpoznaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnienie aktywności obywatelskiej w rozumieniu problemów lokalnych.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) wspieranie oraz promowanie aktywności społeczności lokalnych;
- 2) integracja organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz mieszkańców gminy w sferze zadań publicznych;
- 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom występowania z ofertami realizacji zadań publicznych;
- 4) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na kreowanie polityki społecznej w gminie;

- 5) wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację;
- 6) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywnego wykonania;
- 7) tworzenie warunków dla powstawania inicjatyw na rzecz mieszkańców gminy.

Rozdział 3. Zasady i formy współpracy

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami będzie realizowana na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
- 2) suwerenności stron – gwarantującej współpracującym podmiotom pełną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – opierającego się na relacji wzajemnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności – w myśl, której podmioty programu w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem, nie naruszają przy tym dobra wzajemnych działań, udostępniają niezbędne informacje o celach, kosztach zaplanowanych środków finansowych na współpracę z organizacjami, udostępniają gminie dane w zakresie własnych struktur, prowadzonej działalności i sposobu funkcjonowania.

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

- 1) współpraca o charakterze finansowym odbywa się w następujących formach:
 - a) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 11 ustawy,
 - b) zlecenia realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 a ustawy;
- 2) współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w następujących formach:
 - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
 - b) konsultowania dokumentów strategicznych i uchwał Rady Gminy dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - c) tworzenia w miarę potrzeby wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - d) podejmowania inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - e) organizacji lub współdziałania w organizowaniu spotkań służących wymianie doświadczeń, podniesieniu sprawności funkcjonowania i profesjonalizacji działań organizacji pozarządowych.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy, priorytety zadań, okres realizacji, wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 7. Gmina Warlubie realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy, który obejmuje rok kalendarzowy 2017.

§ 8. 1. Obszar współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2017 określa się zadania z zakresu:

- 1) turystyki i krajoznawstwa oraz działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, realizowane w szczególności poprzez : organizację wycieczek krajoznawczych dla dzieci i młodzieży, organizację wypoczynku zimowego i letniego,
- 2) pomocy społecznej, realizowane w szczególności poprzez pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej, wyrównywanie szans tych rodzin i osób, organizację integracyjnych imprez środowiskowych dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i potrzebujących, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 9. Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach uchwalonego Programu na rok 2017 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości **30 000 zł**.

§ 10. Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez Gminę wsparcia dla organizacji jest ich działalność na rzecz Gminy Warlubie i jej mieszkańców oraz spełnienie wymogów określonych w przepisach prawa.

Rozdział 5. Sposób realizacji programu

§ 11. Program realizowany będzie w szczególności poprzez zlecenie przez gminę organizacjom zadań publicznych w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 12. 1. Gmina zleca organizacjom pozarządowym w pierwszej kolejności realizację zadań publicznych określonych w programie, jako priorytetowe - po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert.

2. Gmina może zlecić organizacji pozarządowej , na wniosek tej organizacji, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

3. Program będzie realizowany również poprzez:

- 1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 2) tworzenie w miarę potrzeby wspólnych zespołów konsultacyjnych;
- 3) udzielanie stałego wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym przez pracowników Urzędu Gminy;
- 4) konsultacje Programu współpracy.

Rozdział 6. Sposób oceny realizacji programu

§ 13. 1. Wójt Gminy w terminie do 31 maja 2018 r. przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi za 2017 r. oraz opublikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. Miernikami efektywności realizacji zapisów Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach;
- 3) liczby ofert złożonych w trybie pozakonkursowym;
- 4) liczby zawartych umów na realizację zadań;
- 5) liczby umów, które nie zostały zrealizowane;
- 6) wysokości kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;

- 7) liczby projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
- 8) liczby organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności.

Rozdział 7.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14. 1. Program współpracy Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi na 2017 r. jest tworzony na bazie projektu programu, przygotowanego przez Wójta Gminy.

2. Projekt programu poddawany jest konsultacjom z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Gminy w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Projekt programu oraz informacja o możliwości składania uwag i wniosków do projektu zamieszczane są na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie internetowej Urzędu: www.warlubie.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.warlubie.pl, w zakładce – współpraca z organizacjami pozarządowymi. Informacja o możliwości składania uwag i wniosków do projektu Programu zamieszczana jest w lokalnej prasie.

4. Projekt programu przesyłany jest przedstawicielom organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej.

5. Projekt programu może być omawiany na otwartym spotkaniu z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy.

6. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji, osobiście w Urzędzie, za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty elektronicznej na adres: radagminy@warlubie.pl lub gmina@warlubie.pl.

7. Informację o przebiegu konsultacji i jej wynikach zamieszczane będą na stronie internetowej Urzędu: www.warlubie.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.warlubie.pl, w zakładce – współpraca z organizacjami pozarządowymi.

8. Wójt, po przeanalizowaniu uwag, wniosków i opinii zgłoszonych w ramach konsultacji, opracowuje ostateczny projekt uchwały w sprawie Programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który przedkłada Radzie Gminy.

Rozdział 8.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15. 1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie powołane zostaną komisje konkursowe, zwane dalej komisjami.

2. Komisje działają w składzie, co najmniej 4 osób. Do ważności obrad komisji niezbędna jest obecność co najmniej 3 członków Komisji.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele organu wykonawczego Gminy;
- 2) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, jeżeli:

- 1) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub

2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub

3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f.

5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Imienne składy komisji, wraz ze wskazaniem przewodniczącego komisji, określone zostaną w drodze zarządzenia Wójta Gminy.

7. Członkowie komisji składają oświadczenie o niepodleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2d i ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Prace komisji odbywają się w oparciu o „Regulamin pracy komisji konkursowych do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy przez organizacje pozarządowe” przyjęty zarządzeniem Wójta.

§ 16. 1. Do zadań komisji należy:

1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;

2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami;

3) sporządzenie protokołu z prac komisji.

2. Komisja ocenia oferty na podstawie karty indywidualnej oceny, zawierającej w szczególności nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz kryteria oceny zawarte w ogłoszeniu konkursu.

§ 17. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy w formie zarządzenia.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi.

2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową Gminy.

3. Do Programu mogą być wprowadzane nowe rozwiązania, szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe.

4. W sprawach nieuregulowanych w Programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz akty wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy.

UZASADNIENIE

Współpraca samorządu Gminy Warlubie z organizacjami pozarządowymi stwarza szanse na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców. Silne i niezależne organizacje pozarządowe podejmują cenne działania w zakresie różnych inicjatyw społecznych oraz są ważnym partnerem dla samorządu.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2017 jest realizacją zapisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Celem niniejszego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej. Program ten reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym, pozafinansowym, określa cele, zasady, formy i zakres przedmiotowy w ramach posiadanych środków.

Obszary współpracy Gminy zawarte w Programie zostały zebrane na podstawie zadań publicznych określonych w ustawie oraz wykazu zadań realizowanych przez Gminę w latach poprzednich.

Program stanowi propozycję dla wszystkich organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyrażających wolę i gotowość współpracy na rzecz Gminy Warlubie i jej mieszkańców.

Wójt Gminy

Krzysztof Michalak