



Gmina Warlubie
ul. Dworcowa 15
86-160 Warlubie

www.warlubie.pl, www.bip.warlubie.pl
e-mail: gmina@warlubie.pl
tel. 52 33 26 040, fax. 52 33 26 054
NIP: 559 10 05 054, REGON: 092351080



SAMORZĄDOWA MARKA ROKU
OGÓLNOPOLSKI PROGRAM PROMOCJI REGIONÓW

Warlubie, dn. 12.03.2018r.

Nasz znak: SG.271.3.2018

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia

Dotyczy: Pisma z dnia 07 marca 2018r. w sprawie postępowania pn.: **Budowa zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie miejscowości Kurzejewo, Komorsk i Wielki Komorsk wraz z budową sieci wodociągowej w miejscowości Ciemny Las i Mątasek w Gminie Warlubie z podziałem na dwie części.**

W związku ze skierowanym przez jednego z oferentów do zamawiającego pytaniami dotyczącymi w/w przetargu nieograniczonego na roboty budowlane zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579) niniejszym pismem informujemy wszystkich oferentów o treści pytań i należnymi im odpowiedziami:

Pytanie nr 1:

Jakie zasady rozliczeń i płatności przewidział Zamawiający na powyższym zadaniu. Czy jest możliwość dokonania płatności częściowych – miesięcznych na podstawie częściowych protokołów odbioru ?

Odp. 1

Zasady rozliczeń i płatności wskazane są w § 6 wzoru istotnych postanowień umowy - załącznik nr 8 do SIWZ Zgodnie z treścią § 6 ustęp 1 wzoru istotnych postanowień umowy który stwierdza iż "Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru końcowego" - zamawiający nie przewiduje płatności częściowych.

Wobec powyższego, Zamawiający wprowadza następujące modyfikacje do SIWZ i wzoru umowy :

W § 6 wzoru umowy ustęp 1 zyskuje brzmienie :

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru częściowego lub końcowego. Protokół odbioru musi być podpisany przez komisję odbiorową.

W § 6 wzoru umowy po ustępie 1 dodaje się ustęp 1a o następującej treści :

1a. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności częściowych, jednakże nie częściej niż raz na kwartał a faktury na płatności częściowe mogą być składane jedynie za zgodą zamawiającego wyrażoną pisemnie w wypadku każdej faktury na płatność częściową.

W § 15 wzoru umowy po ustępie 2 dodaje się ustęp 2a o następującej treści :

2a. Gotowość do odbioru częściowego Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem w dzienniku budowy z jednoczesnym powiadomieniem o wpisie Inspektora Nadzoru/ Wykonawcę usługi nadzoru /telefonicznie lub faksem lub e-mailem/. Inspektor Nadzoru/ Wykonawca usługi nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wpisu do dziennika budowy.

Do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest skompletować i przedstawić Zamawiającemu/Wykonawcy usługi nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót – wykonanych w jednym egzemplarzu tj.:

- powykonawcza dokumentacja projektowa (projekt zamienny, rysunki zamienne, dokumentacja uwzględniająca zmiany wprowadzone w trakcie realizacji, itp.),
- uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru/Wykonawcy usługi nadzoru, zwłaszcza dokonane przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
- protokoły badań i sprawdzeń, recepty i ustalenia techniczne,
- protokoły technicznych odbiorów,
- dziennik budowy i księgi obmiaru,
- wyniki pomiarów kontrolnych,
- deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną oznaczoną znakiem budowlanym „B”,
- deklaracje zgodności z PN – EN lub europejską aprobatą techniczną EAT oznaczoną znakiem CE,
- dla wyrobów znajdujących się w wykazie określonym przez Komisję Europejską wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa – deklaracje zgodności wydane przez producenta (bez znaku CE),
- opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru,
- sprawozdanie technologiczne,

Pytanie nr 2:

Brakuje załącznika 2 do umowy wzoru harmonogramu rzeczowo – finansowego?

Odpowiedź 2 :

Harmonogram rzeczowo-finansowy sporządza Wykonawca , w terminie wskazanym w § 7 wzoru istotnych postanowień umowy - załącznik nr 8 do SIWZ. Dlatego nie można twierdzić że obecnie tego harmonogramu rzeczowo-finansowego brakuje.

Otrzymują:

1. Adresat,
2. www.bip.warlubie.pl
3. Tablica ogłoszeń w/m
4. a/a.

Wójt Gminy Warlubie
mgr Krzysztof Michałak