



Gmina Warlubie

ul. Dworcowa 15

86-160 Warlubie

www.warlubie.pl, www.bip.warlubie.pl

e-mail: gmina@warlubie.pl

tel. 52 33 26 040, fax. 52 33 26 054

NIP: 559 10 05 054, REGON: 092351080

Warlubie, dn. 12 marca 2018 r.

Nasz znak: SG.271.3.2018

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Ogłoszenie nr 500053530-N-2018 z dnia 12-03-2018 r.

Warlubie:

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Ogłoszenia o zamówieniu

Dotyczy: Budowy zbiorczej kanalizacji sanitarnej na terenie miejscowości Kurzejewo, Komorsk i Wielki Komorsk wraz z budową sieci wodociągowej w miejscowości Ciemny Las i Mątaszek w Gminie Warlubie z podziałem na dwie części.

INFORMACJE O ZMIENIANYM OGŁOSZENIU

Numer: 526272-N-2018

Data: 02/03/2018

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Gmina Warlubie, Krajowy numer identyfikacyjny 9235108000000, ul. ul. Dworcowa 15, 86160 Warlubie, woj. kujawsko-pomorskie, państwo Polska, tel. 523 326 040, e-mail gospodarka@warlubie.pl, faks 523 326 054.

Adres strony internetowej (url): www.bip.warlubie.pl

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

Numer sekcji:

Punkt:

W ogłoszeniu jest: Zmienia się załącznik - umowę: § 5 Wartość przedmiotu umowy 1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają na kwotę: netto zł plus podatek 23% VAT zł co łącznie stanowi kwotę brutto Zł 2. Wynagrodzenie określone

w ust. 1 zawiera również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu umowy, jak również koszty usług i dostaw nie ujętych w dokumentacji projektowej - a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. §6 Zasady rozliczeń i płatności 1.Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru częściowy i końcowym, potwierdzonym przez inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez Zamawiającego Protokół odbioru końcowego musi być podpisany przez komisję odbiorową potwierdzonym przez inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez Zamawiającego. §15 Zasady odbioru 1.Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem w dzienniku budowy z jednoczesnym powiadomieniem o wpisie Inspektora Nadzoru/ Wykonawcy usługi nadzoru /telefonicznie lub faxem/. Inspektor Nadzoru/ Wykonawca usługi nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wpisu do dziennika budowy. 2.Odbioru końcowego dokonuje się po zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy, po zgłoszeniu pisemnie przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do ich odbioru wraz z dokumentami określonymi w §8 ust. 2 pkt. 2.7, pkt 2.14 i 2.15 niniejszej umowy.

W ogłoszeniu powinno być: Zmienia się załącznik nr 8 umowę: Zasady rozliczeń i płatności wskazane są w § 6 wzoru istotnych postanowień umowy - załącznik nr 8 do SIWZ Zgodnie z treścią § 6 ustęp 1 wzoru istotnych postanowień umowy który stwierdza iż "Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru końcowego" - zamawiający nie przewiduje płatności częściowych. Wobec powyższego, Zamawiający wprowadza następujące modyfikacje do SIWZ i wzoru umowy : W § 6 wzoru umowy ustęp 1 zyskuje brzmienie : 1.Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru częściowego lub końcowego. Protokół odbioru musi być podpisany przez komisję odbiorową. W § 6 wzoru umowy po ustępie 1 dodaje się ustęp 1a o następującej treści : 1a. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności częściowych, jednakże nie częściej niż raz na kwartał a faktury na płatności częściowe mogą być składane jedynie za zgodą zamawiającego wyrażoną pisemnie w wypadku każdej faktury na płatność częściową. W § 15 wzoru umowy po ustępie 2 dodaje się ustęp 2a o następującej treści : 2a.Gotowość do odbioru częściowego Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem w dzienniku budowy z jednoczesnym powiadomieniem o wpisie Inspektora Nadzoru/ Wykonawcę usługi nadzoru /telefonicznie lub faksem lub e-mailem/. Inspektor Nadzoru/ Wykonawca usługi nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wpisu do dziennika budowy. Do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest skompletować i przedstawić Zamawiającemu/Wykonawcy usługi nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót – wykonanych w jednym egzemplarzu tj.: - powykonawcza dokumentacja projektowa (projekt zamienny, rysunki zamienne, dokumentacja uwzględniająca zmiany wprowadzone w trakcie realizacji, itp.), - uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru/Wykonawcy usługi nadzoru, zwłaszcza dokonane przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń, - protokoły badań i sprawdzeń, recepty i ustalenia techniczne, - protokoły technicznych odbiorów, - dziennik budowy i księgi obmiaru, - wyniki pomiarów kontrolnych, - deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną oznaczoną znakiem budowlanym „B”, - deklaracje zgodności z PN – EN lub europejską aprobatą techniczną EAT oznaczoną znakiem CE, - dla wyrobów znajdujących się w wykazie określonym przez Komisję Europejską wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa – deklaracje zgodności wydane przez producenta (bez znaku CE), - opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, - sprawozdanie technologiczne.

II.2) Tekst, który należy dodać

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Numer sekcji:

Punkt:

Tekst, który należy dodać w ogłoszeniu: Zasady rozliczeń i płatności wskazane są w § 6 wzoru istotnych postanowień umowy - załącznik nr 8 do SIWZ Zgodnie z treścią § 6 ustęp 1 wzoru istotnych postanowień umowy który stwierdza iż "Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru końcowego" - zamawiający nie przewiduje płatności częściowych. Wobec powyższego, Zamawiający wprowadza następujące modyfikacje do SIWZ i wzoru umowy : W § 6 wzoru umowy ustęp 1 zyskuje brzmienie : 1.Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 rozliczone zostanie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za roboty wykonane i odebrane odpowiednio protokołem odbioru częściowego lub końcowego. Protokół odbioru musi być podpisany przez komisję odbiorową. W § 6 wzoru umowy po ustępie 1 dodaje się ustęp 1a o następującej treści : 1a. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania płatności częściowych, jednakże nie częściej niż raz na kwartał a faktury na płatności częściowe mogą być składane jedynie za zgodą zamawiającego wyrażoną pisemnie w wypadku każdej faktury na płatność częściową. W § 15 wzoru umowy po ustępie 2 dodaje się ustęp 2a o następującej treści : 2a.Gotowość do odbioru częściowego Wykonawca (Kierownik Budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu wpisem w dzienniku budowy z jednoczesnym powiadomieniem o wpisie Inspektora Nadzoru/ Wykonawcę usługi nadzoru /telefonicznie lub faksem lub e-mailem/. Inspektor Nadzoru/ Wykonawca usługi nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wpisu do dziennika budowy. Do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest skompletować i przedstawić Zamawiającemu/Wykonawcy usługi nadzoru dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót – wykonanych w jednym egzemplarzu tj.: - powykonawcza dokumentacja projektowa (projekt zamienny, rysunki zamienne, dokumentacja uwzględniająca zmiany wprowadzone w trakcie realizacji, itp.), - uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru/Wykonawcy usługi nadzoru, zwłaszcza dokonane przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń, - protokoły badań i sprawdzeń, recepty i ustalenia techniczne, - protokoły technicznych odbiorów, - dziennik budowy i księgi obmiaru, - wyniki pomiarów kontrolnych, - deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną oznaczoną znakiem budowlanym „B”, - deklaracje zgodności z PN – EN lub europejską aprobatą techniczną EAT oznaczoną znakiem CE, - dla wyrobów znajdujących się w wykazie określonym przez Komisję Europejską wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa – deklaracje zgodności wydane przez producenta (bez znaku CE), - opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru, - sprawozdanie technologiczne.

Wójt Gminy Warlubie

Krzysztof Michalak

Otrzymują:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych,
2. www.bip.warlubie.pl,
3. Tablica ogłoszeń w miejscu,
4. a/a.